

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ

ಸಂ.ಯೋಜನೆ/ಪಿಎಸ್‌1/ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ/13/2023-24 ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು
ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:11.08.2023.

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ
ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗಗಳಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
ಫಲಾನುಭವಿಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ
ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಕುರಿತು.
ಉಲ್ಲೇಖ: ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ.ರೇಷ್ಮೆ/83/ರೇಷ್ಮೆ/2023,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:09.08.2023.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿ
ಸರ್ಕಾರವು ಅನುದಾನವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಮುಂದುವರೆದ ಯೋಜನೆಗಳ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

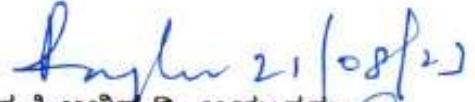
ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ - ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ - 2851-00-107-1-35(106) ಅಡಿ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ - ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ - 2851-00-107-1-
51(106) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ
ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ, ಸದರಿ
ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು
ಸೂಚಿಸಿದೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಡಿ
ಸಹಾಯಧನ/ವೈಯಕ್ತಿಕವಿಧನ ನೀಡಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ
ಪಾಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

(1) ರೇಷ್ಮೆ ಭಾಗೀದಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಸಹಾಯಧನ/
ವೈಯಕ್ತಿಕವಿಧನಗಳ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ FRUITS Login

ನಲ್ಲಿ FID Create ಮಾಡಿ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ FID ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಡಿ ಜಿಲ್ಲಾವಾರು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಭೌತಿಕ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಗುರಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವ ಅನುದಾನಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಮಾಹೆವಾರು ಭರಿಸುವ ವೆಚ್ಚದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಎನ್‌ಡಿಎಸ್‌ಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ತಪ್ಪದೇ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಯೋಜನಾ ಶಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.


ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು
ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಇವರಿಗೆ,
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕುಣಿಗಲ್/ಮಾಗಡಿ
ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ವಿಜಯಪುರ/ರಾಮನಗರ/
ಕನಕಪುರ/ಕೊಳ್ಳೇಗಾಲ/ಕೋಲಾರ/ತಿಡ್ಕಳಟ್ಟೆ
ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ
ಕೇಂದ್ರ(ರೀಲಿಂಗ್)

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎಸ್‌ಪಿಎಸ್‌ಎಫ್ ವಿಭಾಗ/ಟಿಎಸ್‌ಟಿಐ
ವಿಭಾಗ/ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗ ಹಾಗೂ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ವಿಭಾಗ,
ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರಜ್ಞರು, ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ
ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರು(ರೇಷ್ಮೆ), ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ,
ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.

**2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕ
ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851-00-107-1-35(ಸಹಾಯಧನ-106)(ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ**

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851-00-107-1-35
(ಸಹಾಯಧನ - 106)(ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಗೂಡಿನ ಪೂರ್ವದ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 1

**ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ(ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜ್‌ಸಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ) ಸಲಕರಣೆಗಳು/
ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ:**

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಘಟಕ ದರ ರೂ.75,000/- ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ್ದು, ಸಹಾಯಧನ ರೂ.56,250/- (ಶೇಕಡಾ 75). ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಹೊಸ ರೈತರಿಗೆ ಮೊದಲ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡುವುದು.

1. ಮೈಸೂರು ಶುದ್ಧ ತಳಿ/ದ್ವಿತಳಿ/ಸುಧಾರಿತ ಮಿಶ್ರತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಬೆಳೆಯುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರನ್ನು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
2. ಇಲಾಖೆಯ ಖರೀದಿ ಸಮಿತಿ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಘಟಕ ದರ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬೇಕು.
3. ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಕುರಿತು ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಸುತ್ತೋಲೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
4. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
5. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.50/-ಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸಲಕರಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಪಡೆಯುವ ಕೋರಿಕೆಯ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.
7. **ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಣೆ:**

ಇಲಾಖೆಯು ಅನುಮೋದಿಸಿ empanel ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದೆ.

- 1) ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ empanel ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
- 2) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ವತಿಯಿಂದ ಫಲಾನುಭವಿ ವಂತಿಕೆಯಾಗಿ ಶೇಕಡಾ 25ರಷ್ಟನ್ನು empanel ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಡಿಮಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಲು ಯಾವುದೇ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ No Objection Certificate(NOC). ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮ್ಮುಖದಲ್ಲಿ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಹಿ ಮಾಡಿ

ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

- ಸಲಕರಣೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸುವಾಗ Tax Invoiceನಲ್ಲಿನ GSTಯ ಶೇ.2ರಷ್ಟು(CGST-1% + SGST-1%ರಂತೆ) ಮತ್ತು Tax Invoiceನಲ್ಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ಬಿಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ(Including GST) ಶೇ.2ರಷ್ಟು ಐಟಿ(IT)ಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಟಾಯಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಟಿಡಿಎಸ್(TDS) ಫೈಲ್ ಮಾಡುವುದು.

8. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
9. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.
10. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಘಟಕ ದರ	ಸಹಾಯಧನ(75%)
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ	0.75	0.5625

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸದರಿ ಬೆಳೆಗಾರರು ಈ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪುನರಾವರ್ತನೆಯಾಗದಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಸಿದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು:

- ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಗಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ(ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜ್‌ಸುಗಳ
ಸೇರಿದಂತೆ) ಸಲಕರಣೆಗಳ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣಾ
ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವಚಿತ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು _____ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ

1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು:	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು:	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ:	
4	ಸಂವಹನ ಮಾಹಿತಿ:	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: _____ ಎಸ್‌ಟಿಡಿ ಕೋಡ್: _____ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ: ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಎ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ : _____ ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: _____
5	ಯಾವ ಪ್ರವರ್ಗ	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ: ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು: ವಿಕಲ ಚೇತನರು: ಮಹಿಳೆ: ಇತರೆ: ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ(ಉಪ ಜಾತಿ ಸಹಿತ) ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆ:
6	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: _____ ಎಕರೆ ನಾಟಿ ಅಂತರ: _____ ತಳಿ: _____ ನಾಟಿ ದಿನಾಂಕ: / / ಅಥವಾ ತಿಂಗಳು: _____, ವರ್ಷ _____ ಗಿಡಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: _____
7	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ವಿವರ:	ನಿವೇಶನ ಜಿಲ್ಲೆ - _____ ತಾಲ್ಲೂಕು - _____ ಹೋಬಳಿ - _____ ಗ್ರಾಮ - _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ(ಒಟ್ಟು) - _____
8	ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ:	
9	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳದ ಮೂಲ/ ಸಲಕರಣೆಗಳ ವಿವರ:	ಸ್ವಂತದ್ದು/ಸಾಲ
10	ಸಾಲವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ:	ಬ್ಯಾಂಕ್: ಶಾಖೆ: ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಂ.: ಮಂಜೂರಾತಿ ದಿನಾಂಕ: ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ: ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಮೊತ್ತ: ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂ.:
11	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಖಾತೆ ಇರುವ:	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು:

		ಶಾಖೆ: ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ:
12	ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ/ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು:	ಹೊಸಬರು / _____ವರ್ಷಗಳು
13	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ:	

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ. ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚಿಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ - ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ಹಾಗೂ ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ. ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ/ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

**ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ(ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)
ಸಲಕರಣೆಗಳ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ
ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್**

1	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ:	ಗ್ರಾಮ: ಸರ್ವೆ ನಂ.

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ? ಇಲ್ಲವೇ? ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ/ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ ಮಹಿಳೆ/ಇತರೆ/ವಿಕಲಚೇತನರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪು?	
3	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳು ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
4	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
5	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ	
6	ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
7	50 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
8	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು/ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
9	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
_____ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂ.ಸೇ.ಕೇಂ_____

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ವಿಭಾಗ

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____
 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ _____ ರವರು _____
 ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ _____ ಗ್ರಾಮ/ಪಟ್ಟಣ/ನಗರಕ್ಕೆ _____ ಭೇಟಿ _____ ನೀಡಿ
 ಶ್ರೀ _____ ಬಿನ್ _____ ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂ. _____
 ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹಾಗೂ ಖಾತೆ ನಂ. _____ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಹೊಂದಿದ್ದು
 ಸದರಿಯವರು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಮಾಡಿದ ಮಹಜರ್
 ಸದರಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರು
 ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದನ್ನು ಸ್ವಂತ
 ಬಂಡವಾಳದಿಂದ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
 ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆಂದು
 ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರಿಗೆ "ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ"ಯಡಿಯಲ್ಲಿ
 ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಅಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದ ಪಂಚರು ಮಹಜರ್
 ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರಿಗೆ "ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ"ಯಡಿಯಲ್ಲಿ
 ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರೂ. _____
 (ರೂ. _____ ಮಾತ್ರ)ಗಳ
 ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಉಪಕರಣಗಳ ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ದರ	ಮೌಲ್ಯ	ಖರೀದಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆ	ಬಿಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ

ಈ ಪಟ್ಟಿಯ ರೀತ್ಯಾ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಿಲ್(ಗಳ) ಮೂಲ ಪ್ರತಿ(ಗಳನ್ನು)
 ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು(ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

1)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

2)

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: ___/___/_____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ, ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ
 ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ. ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 _____ ವಿಭಾಗ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ(ರೂ.50/- ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ) _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____
ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಹೋಬಳಿಯ _____ ಗ್ರಾಮದ _____ ರವರ
ಮಗ/ಮಗಳು/ಹೆಂಡತಿಯಾದ _____ ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು ಸಲಕರಣೆ
ಖರೀದಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ _____ ರೂ.ಗಳ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು
ಪಡೆದಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು **ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ**
ಹಾಗೂ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು
ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇದನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು
ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು
ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

_____ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು
_____ ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ(ಸುಧಾರಿತ ಮೌಂಟೇಜಸ್‌ಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ)
ಸಲಕರಣೆಗಳ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ. _____
ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಅನುದಾನದ ಪೈಕಿ ರೂ. _____
ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ
ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ದಿನಾಂಕ:

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 2

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ:

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳುಗಳನ್ನು ಆರೋಗ್ಯಕರ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು, ಅಧಿಕ ಇಳುವರಿ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕ ಆದಾಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ನಿವಾರಣೆಯನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಉತ್ತಮ ಇಳುವರಿ ಪಡೆಯಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯು ಸಿಲ್ಕ್ ಸಮಗ್ರ-2ರಡಿ ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಸದರಿ ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಘಟಕ ದರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಇರಬೇಕಾದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಮಿತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಿದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಮನೆಯ ಅಳತೆ (ಚದರಡಿ)	ಘಟಕ ದರ	ವಿವರ	ಕನಿಷ್ಠ ಇರಬೇಕಾದ		ಸಹಾಯಧನ
			ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಕ್ಷೇತ್ರ (ಎಕರೆಗಳಲ್ಲಿ)	ಸಾಕುವ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು (ಪ್ರತಿ ತಂಡದಲ್ಲಿ)	
ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣ - 225-1000 ಚದರ ಅಡಿಯವರೆಗೆ	1 ಚದರ ಅಡಿಗೆ ರೂ.100/-ರಂತೆ ಪ್ರೋರೇಟಾ ಆಧರಿಸಿ ಕನಿಷ್ಠ 225 ಚದರ ಅಡಿಯಿಂದ ಗರಿಷ್ಠ 1000 ಚದರ ಅಡಿಯವರೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ.		ಕನಿಷ್ಠ 0.20 ಗರಿಷ್ಠ 1.20	50 - 250	ಕನಿಷ್ಠ ರೂ.0.225 ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.1.000
225	0.900	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ	0.20	50	0.675(75%)
600	3.250		1.00	100 - 150	2.4375(75%)
1000	4.500		1.20	150 - 250	3.375(75%)

1. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು, ರೋಗದ ಸೋಂಕು ತಡೆಯಲು, ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತೆ ವಾಸದ ಮನೆ ಇರಬಾರದು.
2. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ನೆಲ ಹಾಗೂ ಗೋಡೆಗಳು ಸಿಮೆಂಟ್‌ನಿಂದ ಗಿಲಾವು ಮಾಡಿಸಿದ್ದು, ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಮತ್ತು ಶೈತ್ಯಾಂಶ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೋಂಕು ನಿವಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಇರಬೇಕು.(ಗಾಳಿಯಾಡದಂತೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರಬೇಕು).
3. ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಗಾಳಿಯಾಡಲು ಕಿಟಕಿ/ಗವಾಕ್ಷಿಗಳು ಇರಬೇಕು.

4. ನಿಗದಿತ ನಕ್ಷೆಯಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರಬೇಕು(ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ)(225, 600 ಮತ್ತು 1000 ಚದರಡಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ). ಈ ನಿಯಮ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಶೆಡ್‌ಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
5. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ಕೂಡ ದೊರಕಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ರೈತರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ,ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ರೈತರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ರೈತರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ವಹಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ,ರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಬೇಕು. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಿದ ನಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ,ರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
7. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಸ್ಥಳದ ಜಮೀನಿನ ಮತ್ತು ವಾರಸುದಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದಿಶಾಂಕ್((Dishank app)ಅಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಂಧೀಕರಿಸುವುದು.
8. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಕೊನೆಯ ಹಂತದ ಒಂದು ಫೋಟೋವನ್ನು ತೆಗೆಯಬೇಕು, ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ನಂತರ(GPS ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳು - ಫೋಟೋ ಪ್ರತಿಗಳಲ್ಲಿ Latitude ಮತ್ತು Longitude ನಮೂದಿಸಿರಬೇಕು).
9. **ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವ ಮುನ್ನಾ ಸರ್ಕಾರದ ಇತರೆ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸದರಿ ಮನೆಗೆ ಅರ್ಥಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರಬಾರದು ಎಂಬುದನ್ನು ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆ/ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.**
10. ತದನಂತರ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೈತರಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಜೇಷ್ಠತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು. ಇದರೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
11. ರೂ.50/- ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ 5 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಉದ್ದೇಶಿತ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ದ್ವಿತಳಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.
12. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ಕೋಷ್ಟಕ ರೀತ್ಯಾ ಕನಿಷ್ಠ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ದಾಖಲಾತಿ ಇರುವ ಪಹಣಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
13. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ದ್ವಿತಳಿ/ಸುಧಾರಿತ ಮಿಶ್ರತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿದ್ದು, ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಎರಡು ದ್ವಿತಳಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕು(**ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ದ್ವಿತಳಿ ಬೆಳೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂಬ ನಿಯಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ**).
14. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
15. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿದ್ದು, ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗಕ್ಕೆ ಸೊಪ್ಪು ಶೇಖರಣಾ ಕೊಠಡಿ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
16. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.

17. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಮುಂದೆ ನಿಂತಿರುವ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
18. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ(ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವ ಮುನ್ನ), ಕಾರ್ಯಾದೇಶ, ಮಹಜರ್(ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಕಾರ್ಯದ ನಂತರ), ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.
19. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶವನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಪ್ರತಿ ನೀಡುವುದು.
20. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
21. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಅಥವಾ ವಾಸದ ಮನೆಯು ಒಂದನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿದ್ದು/ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಅಥವಾ ವಾಸದ ಮನೆಯು ಕೆಳ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.
22. ನಿಗದಿತ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದೊಳಗೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯು ನಿರ್ಮಿತವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ(1 ರಿಂದ 2 ಗುಂಟೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ) ಅಂತಹ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು.
23. ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ, ಖಾತೆಯ ಇತರ ಸದಸ್ಯರ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
24. ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಸ್ವತ್ತಿನ ದಾಖಲಾತಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆದು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸಹ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
25. 600 ಚದರ ಅಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ 18' ಇದ್ದು, ಮನೆಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 600 ಚದರ ಅಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡುವುದು.
26. 1000 ಚದರ ಅಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ 18' ಇದ್ದು, ಮನೆಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ 1000 ಚದರ ಅಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡುವುದು.
27. 1000 ಚದರ ಅಡಿ ಮನೆಗೆ ಉದ್ದ ಕನಿಷ್ಠ 48 ಅಡಿ ಮತ್ತು 600 ಚದರ ಅಡಿ ಮನೆಗೆ ಉದ್ದ ಕನಿಷ್ಠ 28 ಅಡಿ ಇರಬೇಕು.
28. 1000 ಚದರ ಅಡಿ ಮತ್ತು 600 ಚದರ ಅಡಿ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವಾಗ ಎತ್ತರ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಅಡಿ ಇರಬೇಕು.
29. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪಕ್ಕಾ(225/600/1000 ಚದರಡಿ) ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು **"ಸರ್ಕಾರದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851-00-911-0-02ಗೆ ಹಿಂಬರಿಸಿ, ಹಿಂಬರಿಸುವ**

ಚಲನಾನ್ವಯ ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂಬರಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುರಿತು” ಎಂದು ನಮೂದಿಸಿ ಅರ್ಜಿದಾರರು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವ ಪಕ್ಕಾ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಕಡಿಮೆ ವೆಚ್ಚದ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಿ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುವ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂಬರಿಸಲು ಶಕ್ತರಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಪಕ್ಕಾ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ರಾಜ್ಯ ಪಾಲಿನ ಸಹಾಯಧನದಲ್ಲಿ ಕಟಾವುಗೊಳಿಸಿ ಉಳಿಕೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

30. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೇನಾದರೂ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
31. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದವರೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಹಂತದ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಖುದ್ದಾಗಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸದರಿ ಬೆಳೆಗಾರರು ಈ ಹಿಂದೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಸಿದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು. ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ರೈತರಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆದಿದ್ದಕ್ಕೆ ರೈತರಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾಧೇಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯಂತೆ ಖುದ್ದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು:

- ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡುವುದು.
- ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು:

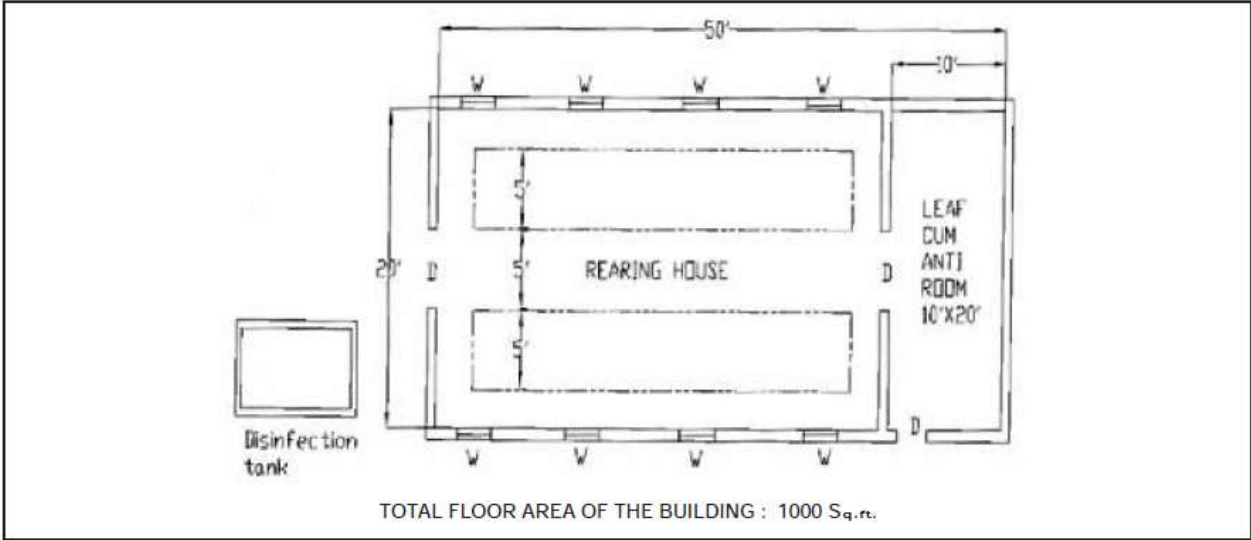
- ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮುಖಾಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ನಿಮ್ಮ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಾದರೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ಅನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು:

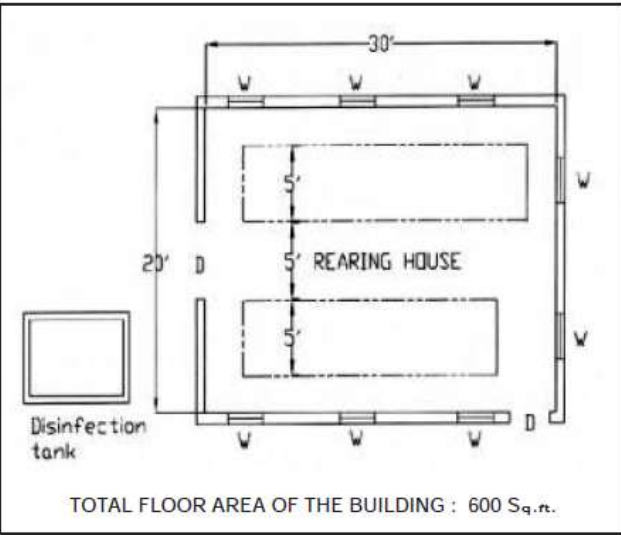
- ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ಅನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರವರ ಕಛೇರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

5. Plans / Designs

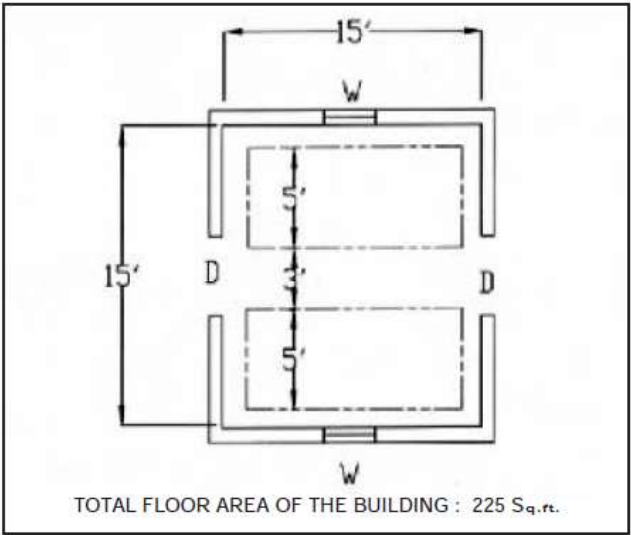
Rearing house sketch for 1 acre mulberry garden
(Rearing capacity : 250 aris)



Rearing house sketch for rearing 50-100 aris
(south zone)



Rearing house sketch for below 1/2 acre mulberry garden:
(Rearing capacity: 50 aris/crop)



ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವಚಿತ್ರ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
_____ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ,
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು,
_____ ಜಿಲ್ಲೆ.

1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಹೆಸರು:	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು:	
3	ವಿವಾಹಿತ ಪುರುಷರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು:	
4	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ:	
5	ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೂರವಾಣಿ: (ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)	ವಾಸದ ಮನೆ - ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ - ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಸಾಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ - (ಈದ್ದಲ್ಲಿ)ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ -
6	ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು?:	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ/ಮಹಿಳೆ/ಇತರೆ/ ವಿಕಲಚೇತನರು/ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಸಣ್ಣ ರೈತರು
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು:	
8	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವಿರುವ:	ಗ್ರಾಮ - ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ -
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ:	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ - ___ಎಕರೆ___ಗುಂಟೆ ತಳಿ(ಗಳು) _____ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ - ___/___/___ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ _____ ವರ್ಷ _____
10	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ:	ಗ್ರಾಮ - ತಾಲ್ಲೂಕು - ಜಿಲ್ಲೆ - ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ - ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ - ಪೂರ್ವ - ಪಶ್ಚಿಮ - ಉತ್ತರ - ದಕ್ಷಿಣ - ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ವರ್ಷ

ನಾನು ನೀಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಹಾಗೂ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ/ಹಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ರೈತರ ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
ಗ್ರಾಮ _____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ರವರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ
ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
_____ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಭಾವಚಿತ್ರ

1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಹೆಸರು:	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು:	
3	ವಿವಾಹಿತ ಪುರುಷರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು:	
4	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ:	
5	ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೂರವಾಣಿ: (ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)	ವಾಸದ ಮನೆ - ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ - ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ - (ಇದ್ದಲ್ಲಿ)ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ -
6	ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು?:	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ/ಮಹಿಳೆ/ಇತರೆ/ ವಿಕಲಚೇತನರು/ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಸಣ್ಣ ರೈತರು
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು:	
8	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವಿರುವ:	ಗ್ರಾಮ - ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ -
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ:	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ - ___ಎಕರೆ___ ಗುಂಟೆ ತಳಿ(ಗಳು) _____ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ - ___/___/___ ಅಥವಾ ಮಾಹೆ _____ ವರ್ಷ _____
10	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸುವ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ:	ಗ್ರಾಮ - ತಾಲ್ಲೂಕು - ಜಿಲ್ಲೆ - ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ - ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ - ಪೂರ್ವ - ಪಶ್ಚಿಮ - ಉತ್ತರ - ದಕ್ಷಿಣ - ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: ಅಥವಾ ಮಾಹೆ ಮತ್ತು ವರ್ಷ
11	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸ್ವಂತದ ಹಣವಾದಲ್ಲಿ ತಗುಲಿದ ವೆಚ್ಚ:	ರೂ.
12	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ:	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು - ಶಾಖೆ - ಮಂಜೂರಾತಿ ವರ್ಷ - ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ - ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ -

13	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ವಿವರ:	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು - ಶಾಖೆ - ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ - ತೆರೆದ ವರ್ಷ - IFSC Code - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು				
14	ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುವ ಬೆಳೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಮಿಶ್ರತಳಿ _____/ದ್ವಿತಳಿ _____				
15	ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು:					
16	ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ:					
ವರ್ಷ	ಬೆಳೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಳಿ	ಚಾಕಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬೆಳೆದ ಗೂಡು (ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಸರಾಸರಿ ಇಳುವರಿ	ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆಂದೂ; ಸದರಿ ಮನೆಯನ್ನು ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದೂ; ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದೂ ಒಪ್ಪಿ ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ನನಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚುಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ಇವುಗಳನ್ನು ಅಡಕವಿರಿಸಲಾಗಿದೆ:

1. ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ.
2. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ ಪ್ರತಿ.
3. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ).
4. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ನಕ್ಷೆ.
5. ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ.
6. ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ.
7. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ(3 ವರ್ಷಗಳದ್ದು) ಕಲಂ 16ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ.

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ - ಸರಿಯಾಗಿವೆ; ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ -
ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ/ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ
(ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
ತಾಲ್ಲೂಕು _____ ರವರು _____ ಯೋಜನೆಯಡಿ
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

_____ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

**ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ
ವರದಿ(ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವ ಮುನ್ನ)**

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು
_____ ಗ್ರಾಮ _____ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ
ನಿರ್ಮಿಸಲು ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಇವರ ಜಮೀನಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: ____ / ____ / _____ ರಂದು _____ ಘಂಟೆ
ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ, _____ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____
ಗಾ _____ ಮ ಕೆ _____ ಭೇ ಟಿ ನಿ ಲೆ ಡಿ ಶ್ರಿ _____ / ಶ್ರೀಮತಿ
_____ ರಲ್ಲಿ _____ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ
ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

_____ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ರೈತರು ಜಮೀನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು
ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ,

ದೃಢೀಕರಣ

ಸದರಿ ರೈತರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಸದರಿ ರೈತರಿಗೆ
_____ ಗ್ರಾಮದ _____ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
ಆದ್ದರಿಂದ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

_____ ವಿಭಾಗ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು,
_____ ಜಿಲ್ಲೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು
_____ ಗ್ರಾಮ _____ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ
ನಿರ್ಮಿಸಲು ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಇವರ ಜಮೀನಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: ___/___/_____ ರಂದು _____ ಘಂಟೆ
ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ _____ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _____ ರಲ್ಲಿ _____ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ
ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

_____ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರಿನಲ್ಲಿ ರೈತರು ಜಮೀನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ರೇಷ್ಮೆ
ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, _____
ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ, _____
ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆ ಮಹಜರು(ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ ಕಾರ್ಯಾ ನಂತರ)

ದಿನಾಂಕ:____/____/____ರಂದು _____ಘಂಟೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ, _____ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _____ ರಲ್ಲಿ _____ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು. _____ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _____ ರಲ್ಲಿ, _____ ಅಡಿ ಉದ್ದ, _____ ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ _____ ಚದರ _____ ಅಡಿಗಳಿ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು, _____ ಛಾವಣಿಯುಳ್ಳ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಬರೆದ ಮಹಜರ್, ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಯ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಚಕ್ಕುಬಂದಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

1	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	
2	ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	
3	ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	
4	ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	

ಸದರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು, ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ಲಗತ್ತಣೆಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಮುಂಬರುವ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮನೆಯು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಅದರ ಪೂರ್ವ-ಪಶ್ಚಿಮದ ಉದ್ದ (ಸಂಖ್ಯೆ)_____ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) _____ ಅಡಿಗಳು; ಉತ್ತರ-ದಕ್ಷಿಣದ ಅಗಲ(ಸಂಖ್ಯೆ)_____ ಅಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ)_____ ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣವು _____ ಚದರ ಅಡಿ(ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____) ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಇವರಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದು ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು ಮಹಜರ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು(ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1. ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

2.

3.

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: __/__/____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.
ಉದ್ಘ, ಅಗಲ ಮತ್ತು ಎತ್ತರದ ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು
ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯದ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ವಿಭಾಗ

ದಿನಾಂಕ: __/__/____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ದಿನಾಂಕ: __/__/____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.
ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ

_____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಹೋಬಳಿಯ
_____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು/
ಹೆಂಡತಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು
_____ ಗ್ರಾಮದ _____ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳಲ್ಲಿ) ಒಟ್ಟು _____
ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ _____ (ತಳಿ(ಗಳ) ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ
ತೋಟ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು _____ ಗ್ರಾಮದ, ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ _____ ರಲ್ಲಿ _____ ಅಡಿ ಉದ್ದ
ಮತ್ತು _____ ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ _____ ಚದರ ಅಡಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ
ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರೂ. _____ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____
_____) ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಕಟ್ಟಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ
ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಇದನ್ನು 5 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ
ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ನನಗೆ _____ ವರ್ಷಗಳಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ವ್ಯವಸಾಯದ ಅನುಭವವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ
ವಿವರವನ್ನು ನಾನು ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಯಾವುದೇ ಅನುವಾಯ್ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯನ್ನು
ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ರೂಪವಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು
ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು
ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ರೈತರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
_____ ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್

1	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ/ಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ:	ಗ್ರಾಮ - ಸರ್ವೆ ನಂ. -

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ? ಇಲ್ಲವೇ? - ಪರಿಶೀಲಿಸಿ - ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ/ಅತಿ ಸಣ್ಣ/ಸಣ್ಣ/ಮಹಿಳೆ/ ವಿಕಲಚೇತನರು/ಇತರೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪು	
3	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ	
4	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
5	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
6	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
7	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
8	ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿ, ಕಾರ್ಯಾದೇಶ - ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮುನ್ನ ಮತ್ತು ನಂತರದ ವರದಿ, ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	
9	ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಯ ಎಸ್ಸಿ.ಮೇಟ್(ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ)	
10	ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
11	ಕಲಂ 16ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ	
12	ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
13	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರವರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
14	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ	ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ _____ವಲಯ	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ _____

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ	ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ	ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು _____ವಿಭಾಗ	ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು _____	ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು _____

ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ._____ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಅನುದಾನದ ಪೈಕಿ ರೂ._____ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ: _____
ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ದಿನಾಂಕ: _____

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ 3

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ:

ಹಣ್ಣಾಗಿರುವ ಹುಳುಗಳನ್ನು ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಗುವ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಮತ್ತು ಶೈತ್ಯಾಂಶಗಳ ವೈಪರೀತ್ಯಗಳಿಂದ ಕಾಪಾಡಿ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುವ ಪರಿಸರ ಒದಗಿಸುವುದು ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಉದ್ದೇಶ.

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯಧನದ ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಪರಿಗಣಿಸಲು ಪರಿಮಿತಿಗಳು(ಪ್ಯಾರಾ ಮೀಟರ್ಸ್)

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯ ಉದ್ದ, ಅಗಲ, ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಮನೆಯ ಛಾವಣಿ ಮಾದರಿ	ಸಹಾಯಧನ	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಕ್ಷೇತ್ರ
20 X 30 = 600	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್‌ಸಿಸಿ	0.180	1 ಎಕರೆ
20 X 50 = 1000	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್‌ಸಿಸಿ	0.300	1.5 ಎಕರೆ
25 X 50 = 1250	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್‌ಸಿಸಿ	0.375	2 ಎಕರೆ
30 X 50 = 1500	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್‌ಸಿಸಿ	0.450	2.5 ಎಕರೆ
30 X 60 = 1800	ಮಂಗಳೂರು ಹೆಂಚು/ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್/ ಆರ್‌ಸಿಸಿ	0.50ಕ್ಕೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿದೆ	3 ಎಕರೆ

ಎತ್ತರ ಕನಿಷ್ಠ 10 ಅಡಿ(12 ಅಡಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರುವುದು ಸೂಕ್ತ ವಾತಾವರಣ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲ.)

1. ಉದ್ದ - ಪೂರ್ವ - ಪಶ್ಚಿಮವಾಗಿಯೂ, ಅಗಲ - ಉತ್ತರ - ದಕ್ಷಿಣವಾಗಿಯೂ ಇರುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.
2. ಮೂರು ಅಡಿ ಎತ್ತರದ ಗೋಡೆ ಕಟ್ಟಿ, ಅದರ ನಂತರದ ಎತ್ತರಕ್ಕೆ ಗಟ್ಟಿ ಚಿಕನ್ ಮೆಷ್ ತಡಿಕೆ ಇರಬೇಕು.
3. ಒಂದೇ ಬದಿಗೆ ಇಳಿಜಾರು ಮೇಲ್ಮಾವಣಿ(ಎ.ಸಿ ಶೀಟ್ ಅಥವಾ ಹೆಂಚು), ಆದರೆ, ಉತ್ತರದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚು ಎತ್ತರವಿದ್ದು, ದಕ್ಷಿಣದಲ್ಲಿ ಅತಿ ಕಡಿಮೆ ಎತ್ತರ ಇರುವಂತೆ ಇಳಿಜಾರು ಆಗಿರಬೇಕು.
4. ಮಳೆಯ ನೀರು ಒಳಗೆ ಬರದಂತೆ ಕಾಪಾಡಲು(ವಾಟರ್ ಪ್ರೂಫ್) ನೀರಿನ ಹರಿಯುವಿಕೆ ತಡೆಯುವ ಲ್ಯಾಮಿನೇಟೆಡ್ ಹೆಚ್.ಡಿ.ಪಿ.ಇ ಶೀಟ್‌ನಿಂದ ವೈರ್ ಮೆಷ್ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು.
5. ಗಟ್ಟಿ ನೆಲಹಾಸು - ಸಿಮೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಕಲ್ಲಿನ ಹಾಸು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಬಿರುಕುಗಳು ಇಲ್ಲದಂತೆ ನೆಲಹಾಸನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದು.

6. ನೈರುತ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈಶಾನ್ಯ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಉಷ್ಣಾಂಶವು ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ದಕ್ಷಿಣ ಹಾಗೂ ಪಶ್ಚಿಮ ದಿಕ್ಕುಗಳಲ್ಲಿ ನೆರಳನ್ನು ನೀಡುವ ಮರಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
7. ವೈರ್ ಮೆಷ್ ಬದಲಿಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಇಟ್ಟಿಗೆಯ ಗೋಡೆಯಿಂದ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಗೂಡು ಕಟ್ಟುವಿಕೆಗೆ ಬೇಕಾದ ಹವಾಮಾನ ಕಲ್ಪಿಸಲು, ಗೋಡೆಗಳ ಮೂಲಕ ಶೇ.65ರಷ್ಟು ಗಾಳಿ ಸಂಚಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕಿಟಕಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು. ಕಟ್ಟಿದ ಭಾಗ ಶೇಕಡಾ 35ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದೇ, ಕಿಟಕಿ - ವಾತಾಯನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಶೇಕಡಾ 65ರಷ್ಟು ತೆರೆದ ಭಾಗಗಳಿರಬೇಕು.
8. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿರುವ ರೀತ್ಯಾ ಕನಿಷ್ಠ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು ಹಿಪ್ಪುನೆರಳೆ ತೋಟ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಆ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳ) ಪಹಣಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
9. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.
10. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರಿಂದ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
11. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
12. ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯನ್ನು(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಹುಳು ಸಾಕುವ ಮನೆಯ ಹತ್ತಿರದಲ್ಲೇ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಉತ್ತೇಜನ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.
13. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಹಾಗೂ ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ 3 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ಅನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಕೆ ಮಾಡುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.
14. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
15. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ಮುಂದೆ ನಿಂತಿರುವ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
16. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.
17. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು.
18. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸದರಿ ಬೆಳೆಗಾರರು ಈ ಹಿಂದೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು

ಪಡೆದಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಸಿದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು

- ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ಅರ್ಹವಾಗುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು, ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ, ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮಾಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವಚಿತ್ರ

1	ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರ/ಳ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ವಿವಾಹಿತ ಪುರುಷರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ನಿಯ ಹೆಸರು	
4	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
5	ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೂರವಾಣಿ (ಎಸ್.ಟಿ.ಡಿ ಕೋಡ್ ಸಹಿತ)	ವಾಸದ ಮನೆ - ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ - ಮೊಬೈಲ್ - ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ - (ಇದ್ದಲ್ಲಿ)ಎ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ - ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ -
6	ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು?	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ/ಮಹಿಳೆ/ವಿಕಲಚೇತನರು/ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಇತರೆ
7	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು	
8	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವಿರುವ	ಗ್ರಾಮ - ಸರ್ವೆ ನಂಬರು -
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ - _____ಎಕರೆ _____ಗುಂಟೆ ತಳಿಗಳು - _____ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ: ___/___/_____ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ _____ ವರ್ಷ _____
10	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ - ತಾಲ್ಲೂಕು - ಜಿಲ್ಲೆ - ನಿವೇಶನದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ - ಸರವೆ ನಂಬರ್ - ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ - ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ - ಉತ್ತರಕ್ಕೆ - ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ - ನಿರ್ಮಾಣ ಮುಗಿದ ದಿನಾಂಕ: ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವರ್ಷ -
11	ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮಾಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸ್ವಂತದ ಹಣವಾದಲ್ಲಿ ತಗುಲಿದ ಮೊತ್ತ	
12	ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ (ಮಾಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು - ಶಖೆ - ಮಂಜೂರಾತಿ ವರ್ಷ - ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ - ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ -
13	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ವಿವರ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು - ಖಾತೆ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ - ಖಾತೆ ತೆರೆದ ವರ್ಷ -

14	ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಬೆಳೆಯುವ ಬೆಳೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಿಶ್ರತಳಿ - ದ್ವಿತಳಿ -				
15	ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ/ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು					
16	ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ					
ವರ್ಷ	ಬೆಳೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಳಿ	ಚಾಕಿ ಮಾಡಿದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬೆಳೆದ ಗೂಡು (ಕೆ.ಜಿ.ಗಳಲ್ಲಿ)	ಸರಾಸರಿ ಇಳುವರಿ	ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಯನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 3 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಹಣ್ಣು ಮಾಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆಂದೂ, ಸದರಿ ಮನೆಯನ್ನು ಇನ್ನಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು, ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ, ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದೂ ಒಪ್ಪಿ ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ನನಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ಇವುಗಳನ್ನು ಅಡಕವಿರಿಸಲಾಗಿದೆ:

1. ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ್ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ.
2. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ).
3. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣದ ನಕ್ಷೆ.
4. ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ.
5. ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ.
6. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ(3 ವರ್ಷಗಳದ್ದು) ಕಲಂ 16ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ.

ಅರ್ಜಿಯ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದೇನೆ - ಸರಿಯಾಗಿದೆ, ಲಗತ್ತಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ - ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ, ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ/ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ)
(ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

**ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ
ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ**

_____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಹೋಬಳಿಯ
_____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ
ಮಗ/ಮಗಳು/ಹೆಂಡತಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ
ನಾನು _____ ಗ್ರಾಮದ _____ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳಲ್ಲಿ) ಒಟ್ಟು
_____ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ _____ ತಳಿ(ಗಳ)
ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು _____ ಗ್ರಾಮದ, ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್ _____ ರಲ್ಲಿ _____ ಅಡಿ ಉದ್ದ ಮತ್ತು
_____ ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ _____ ಚದರ ಅಡಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ
(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರೂ. _____ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ) _____
_____)ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಾನು ಕಟ್ಟಿರುವ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್‌ನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹುಳು ಹಣ್ಣು
ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಇದನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ
ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ನನಗೆ _____ ವರ್ಷಗಳಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ವ್ಯವಸಾಯ ಅನುಭವವಿರುತ್ತದೆ. ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ
ವಿವರವನ್ನು ನಾನು ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಯಾವುದೇ ಅನಿವಾರ್ಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ದುರುಪಯೋಗ
ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ರೂಪವಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ
ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ರೈತರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
_____ ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

**ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ
ಮಹಜರು**

ದಿನಾಂಕ: __/__/____ರಂದು _____ ಘಂಟೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ, _____ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____ ಗ್ರಾಮಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _____ ರಲ್ಲಿ _____ ಎಕರೆ _____ ಗುಂಟೆಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಸಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

_____ ಗ್ರಾಮದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು _____ ರಲ್ಲಿ, _____ ಅಡಿ ಉದ್ದ _____ ಅಡಿ ಅಗಲದಿಂದಾದ _____ ಚದರಡಿಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಷ್ಟು, _____ ಛಾವಣಿ ಉಳ್ಳ ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಬರೆದ ಮಹಜರ್. ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಚಕ್ಕುಬಂದಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

1	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	
2	ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	
3	ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	
4	ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	

ಸದರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು, ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ಲಗತ್ತಣೆಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಮುಂಬರುವ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಮುಂದುವೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಾಗಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮನೆಯು ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಅದರ ಪೂರ್ವ-ಪಶ್ಚಿಮದ ಉದ್ದ(ಸಂಖ್ಯೆ) _____ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____) ಅಡಿಗಳು, ಉತ್ತರ-ದಕ್ಷಿಣ ಅಗಲ(ಸಂಖ್ಯೆ) _____ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____) ಅಡಿಗಳು, ಎತ್ತರ(ಸಂಖ್ಯೆ) _____ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____) ಅಡಿಗಳು ಇದ್ದು, ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ _____ ಚದರ ಅಡಿ (ಪದಗಳಲ್ಲಿ _____) ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಇವರಿಗೆ "ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ" ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಅಕ್ಷೀಪಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದು ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು ಮಹಜರು ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು(ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1. ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

2.

3.

ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: __/__/____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.
ಉದ್ದ, ಅಗಲ ಮತ್ತು ಎತ್ತರದ ಅಳತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ವಿಸ್ತೀರ್ಣಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.
ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಸಹಾಯದ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ವಿಭಾಗ

ದಿನಾಂಕ: __/__/____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.
ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ
ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್

1	ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ/ಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ:	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ:	ಗ್ರಾಮ - ಸರ್ವೆ ನಂ. -

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ? ಇಲ್ಲವೇ? ಪರಿಶೀಲಿಸಿ - ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ/ಅತಿ ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಸಣ್ಣ ರೈತರು/ಮಹಿಳೆ/ವಿಕಲಚೇತನರು/ ಇತರೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪು?	
3	ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ	
4	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳ ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
5	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
6	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆಯ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
7	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ಕಟ್ಟಲು ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
8	ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್)ಯ ಎಸ್ಪಿಎಮ್‌ಟಿ(ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ)	
9	ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಾಗಿರುವ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
10	ಕಲಂ 16ರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಳ ವಿವರ	
11	ರೂ.50/-ಗಳ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
12	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
13	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
_____ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ _____

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ವಿಭಾಗ

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ಹಣ್ಣು ಹುಳುವಿನ ಮನೆ(ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ

ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

"ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ"ಯಡಿ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ._____ (ರೂ._____ ಗಳಲ್ಲಿ) ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಅನುದಾನದ ಪೈಕಿ ರೂ._____ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು _____ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಾಲ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿರುವ _____ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ದಿನಾಂಕ:

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 4

ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ - ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆ ಯಶಸ್ಸು, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಅಸಮರ್ಪಕ ಚಾಕಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬೆಳೆ ನಾಶಕ್ಕೆ ದಾರಿಯಾಗುವುದೆಂಬ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಇಲ್ಲವೇ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(NGO)/ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು(SHG) ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(CBO)ಗಳಿಗೂ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ(ಕನಿಷ್ಠ) 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ) ಜಮೀನಿನಲ್ಲಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದೆ. ಇದರ ಘಟಕ ದರ ರೂ.13.00 ಲಕ್ಷಗಳು. ಸಹಾಯಧನದ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಘಟಕ ದರ	ಸಹಾಯಧನ(ಶೇ.75)
13.00	9.75

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ್ದು ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಸದರಿ ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಘಟಕ ದರ/ಸಹಾಯಧನಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಂತೆ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

1. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾಯಿದೆ ಪ್ರಕಾರ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ನೋಂದಾಯಿತರಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕು. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರವು ಪ್ರೌಢ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮನೆಗಳಿಂದ ದೂರವಿರಬೇಕು, ಚಾಕಿ ತೋಟದಲ್ಲಿಯೇ ಕಟ್ಟಡವಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಿ.ಡಿ.ಪಿ ಮ್ಯಾನುಯಲ್ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಮಾದರಿ ನಕ್ಷೆಯಂತಿರಬೇಕು(ನಕ್ಷೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಿದೆ).
2. ನೋಂದಾಯಿತ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ಪರಿಪಾಕಣೆ ಕೊಠಡಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ಎತ್ತರ 10 ಅಡಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.
3. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವವರು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಇಲ್ಲವೇ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(NGO)/ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು(SHG-ಕನಿಷ್ಠ 10 ಜನ ಸದಸ್ಯರುಳ್ಳ) ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(CBO), FPOಗಳು ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ (ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ) ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮುಂದಾಗುವವರ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
4. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವವರು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಇಲ್ಲವೇ ಸರ್ಕಾರೇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(NGO)/ಸ್ವಸಹಾಯ ಗುಂಪುಗಳು(SHG-ಕನಿಷ್ಠ 10 ಜನ ಸದಸ್ಯರುಳ್ಳ) ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯ ಆಧಾರಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು(CBO), FPOಗಳು ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ (ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ) ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಮುಂದಾಗುವವರಿಗೆ ರಾಜ್ಯ/ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣವಿರಬೇಕು.
5. ಗುರುತಿಸಿದ ಕ್ಲಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪ್ರಾಶಸ್ತ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
6. ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 2 ಎಕರೆ ಸ್ವಂತ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆದ ನೀರಾವರಿಯುಳ್ಳ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಚಾಕಿ ತೋಟವಿದ್ದು, ಚಾಕಿ ತೋಟಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ

ಅಳವಡಿಸಿರಬೇಕು, ಚಾಕಿ ತೋಟದ ಜಮೀನು ಸಮತಟ್ಟಾಗಿದ್ದು ಫಲವತ್ತಾಗಿರಬೇಕು. ಸಾವಯವ ಗೊಬ್ಬರಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬಳಸಬೇಕು. ಮರಳು ಮಿಶ್ರಿತ ಕೆಂಪು ಮಣ್ಣು ಇರಬೇಕು.

7. ವಾರ್ಷಿಕ 1.50 ರಿಂದ 1.60 ಲಕ್ಷ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಚಾಕಿ ಕಟ್ಟುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯತೆಯಿರಬೇಕು. ಪ್ರತಿ ತಂಡಕ್ಕೆ 5 ಸಾವಿರ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಂತೆ ವರ್ಷಕ್ಕೆ 32 ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿ ತಂಡದಿಂದ ತಂಡಕ್ಕೆ 10 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಯಂತೆ ಚಾಕಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇರಬೇಕು.
8. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು.
9. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ನಂತರ ತಾಂತ್ರಿಕತೆ ಉನ್ನತೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ 2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಒಂದು ವಾರದ ಅವಧಿಯ ಪುನಃಶ್ಲೇಷಣೆ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಪುನಃಶ್ಲೇಷಣೆ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
10. ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಚಾಕಿ ತೋಟ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದುಕೊಡಬೇಕು.
11. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ದಾಖಲೆ, ದಸ್ತಾವೇಜು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
12. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿವಾರ/ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಮಾಡಿ ವಿತರಿಸುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
13. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಚಾಕಿ ತೋಟದಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ತಳಿ, ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಅಂತರ ಬೇಸಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
14. ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ, ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ, ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು, ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮಾಡಿ, ಕನಿಷ್ಠ 3 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಹುಳು ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸಲಕರಣೆಗಳು ನಿಗದಿತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿರಬೇಕು, ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
15. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯುವ ಫಲಾನುಭವಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಲಾಖಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ ಚಾಕಿ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆ ಮುಂದೆ ನಿಂತಿರುವ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
16. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್/ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
17. ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ, ಮಹಜರ್, ಶಿಫಾರಸ್ಸು/ ದೃಢೀಕರಣಗಳಿರಬೇಕು.
18. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚಾಕಿ ತೋಟಕ್ಕೆ ಫಲಕದಲ್ಲಿ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿಸಬೇಕು/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ engrave ಮಾಡಿಸುವುದು.
19. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಐಟಂವಾರು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಐಟಂ/ವಿವರಗಳು	ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣ
1	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ(ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತಳಿಯ ಬಿತ್ತನೆ ಕಡ್ಡಿಗಳು/ನರ್ಸರಿ ಸಸಿಗಳು, ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಗೊಬ್ಬರ, ರಸಾಯನಿಕ ಗೊಬ್ಬರ, ಜೈವಿಕ ಗೊಬ್ಬರ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿದೆ)	2.00 ಎಕರೆ
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟಕ್ಕೆ ಹನಿ ನೀರಾವರಿ ಅಳವಡಿಕೆ (Micro Irrigation)	2.00 ಎಕರೆ
3	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡ 5000 ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಚಾಕಿ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕೆ(42' x 30' x 16' ಎತ್ತರ)	1 ಕಟ್ಟಡ
4	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಸಲಕರಣೆಗಳು	ಪ್ರಮಾಣ
5	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ರೇರಿಂಗ್ ತಟ್ಟೆಗಳು	400
6	ರೇರಿಂಗ್ ಸ್ವಾಂಡ್ ವಿತ್ ಜಿಬ್ ಪೈಪ್ಸ್/ಐರನ್ ಆಂಗಲ್	4
7	ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್ ಫ್ರೇಮ್ಸ್	100
8	ಲೀಫ್ ಚಾಪಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್	1
9	ಹ್ಯುಮಿಡಿಫೈಯರ್(ಹವಿ ಡ್ಯೂಟಿ)	1
10	ಹೀಟರ್	2
11	ಪವರ್ ಸ್ಪ್ರಿಯರ್	1
12	ಸೋಂಕು ನಿವಾರಕ ಮಾಸ್ಕ್	1
13	ಮೈಕ್ರೋಸೋಪ್	1
14	ವೆಟ್ ಅಂಡ್ ಡ್ರೈ ಬಲ್ಬ್ ಧರ್ಮಾಮೀಟರ್	1
15	ಬೆಡ್ ಕ್ಲೀನಿಂಗ್ ನೆಟ್ಸ್	1200
16	ಪ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್ ಟ್ರೇ ವಾಷಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್	1
17	ಚಾಕಿ ಡಸ್ಟಿಂಗ್ ಮೆಷಿನ್	1
18	1 ಕೆ.ವಿ ಜನರೇಟರ್	1
19	ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್ ಚೇಂಬರ್	1

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು

1. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಐಟಂಗಳಿಗೆ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ಉಳಿದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
2. 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಹಾಗೂ ನಂತರದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಘಟಕ ದರ ಅನ್ವಯಿಸುವುದು. 2021-22ನೇ ಸಾಲಿಗೂ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಮೇಲೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಐಟಂಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮೂರು ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಮೂರು ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ನಂತರ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿಯೇ ಚಾಕಿ ಕಟ್ಟಬೇಕು.

ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಪಾಲಿಸಿಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಮಾಹಿತಿಯ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೋಂದಾಯಿಸಬೇಕು.
- ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸದರಿ ಬೆಳೆಗಾರರು ಈ ಹಿಂದೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಇಲಾಖೆಯ ಯೋಜನೆಗಳಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿಲ್ಲದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತಯಾರಿಸಿದ ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನೇರವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು:

- ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬೆಳೆಗಾರರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
- ಈಗಾಗಲೇ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- ಹೊಸದಾಗಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆವಾರು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗಿನ ಅಡಕಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳದ ಮಹಜರ್ ಜರುಗಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು.
- ನಮೂನೆ ರೀತ್ಯಾ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ತುಂಬಿಸಬೇಕು.
- ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳಿಗೂ ತಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಯ ಮೊಹರು ಹಾಕಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

- ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ, ಇವರುಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

- ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
- ಫಲಾನುಭವಿ, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ತೆಗೆಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಮೂರು ಘಟಕಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಒಟ್ಟಾರೆಯೇ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

**ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ -
ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ
ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿ**

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವಚಿತ್ರ

1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು		
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು		
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ		
4	ಸಂವಹನ ಮಾಹಿತಿ	1.ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ - 2.ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ - 3.ಸಿ.ಆರ್.ಸಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ - 4.ರೇಷ್ಮೆ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ -	
5	ಯಾವ ಪುರ್ವಗ?	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ(ಉಪ ಜಾತಿ ಸಹಿತ) ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆ -	
6	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ _____ ಎಕರೆ ನಾಟಿ ಅಂತರ - _____ ತಳಿ - _____ ನಾಟಿ ದಿನಾಂಕ: ___/___/_____ ಅಥವಾ _____ ತಿಂಗಳು _____ ವರ್ಷ	
7	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡದ ಜಮೀನು/ ನಿವೇಶನದ ವಿವರ	ಜಮೀನು	ನಿವೇಶನ
		ಜಿಲ್ಲೆ -	ಜಿಲ್ಲೆ -
		ತಾಲ್ಲೂಕು -	ತಾಲ್ಲೂಕು -
		ಹೋಬಳಿ -	ಹೋಬಳಿ -
		ಗ್ರಾಮ -	ಗ್ರಾಮ -
		ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್(ಗಳು) -	ಸರ್ವೆ ನಂಬರ್(ಗಳು) -
	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ(ಒಟ್ಟು) -	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ(ಒಟ್ಟು) -	
8	ನೀರಿನ ಮೂಲಗಳು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ		
9	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡದ ಚೆಕ್ಕುಬಂದಿ	ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ - ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ - ಉತ್ತರಕ್ಕೆ - ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ -	
10	ಬಂಡವಾಳದ ಮೂಲ	ಸ್ವಂತದ್ದು/ಸಾಲ	
11	ಸಾಲವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ - ಶಾಖೆ - ಮಂಜೂರಾತಿ ಸಂಖ್ಯೆ - ಮಂಜೂರಾತಿ ದಿನಾಂಕ - ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ - ಪಡೆದುಕೊಂಡ ಮೊತ್ತ - ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ -	
12	ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ, ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಕೋಡ್, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		
13	ರೇಷ್ಮೆ ಉದ್ಯಮ _____ ಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/_____ವರ್ಷಗಳು	

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿವರಗಳು ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂದು ನಾನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.
ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ತೋಟ/ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕಟ್ಟಡ/ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ

ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡಲು ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ. ಅರ್ಹವಿರುವ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ/ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟಿನ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ - ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದ ಮತ್ತು ಲಗತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ. ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ನಿವೇದಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಸಹಿ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ/ಸೀಲು)

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

**ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ -
ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ
ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ
ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್**

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವಚಿತ್ರ

1	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
2	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದ ವಿವರ	ಗ್ರಾಮ - ಸರ್ವೆ ನಂಬರು -

ಈ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿವೆಯೇ? ಇಲ್ಲವೇ, ಪರಿೀಕ್ಷಿಸಿ - ದಾಖಲಿಸಿ

1	ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ	
2	ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ ಯಾವ ಗುಂಪು?	
3	ಚಾಕಿ ತೋಟದ ಸರ್ವೆ ನಂಬರು(ಗಳು)ಳು ಚಾಲ್ತಿ ಪಹಣಿ	
4	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆ ಪತ್ರದ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
5	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ಮಂಜೂರಾದ ನಕ್ಷೆಯ ಮೂಲ ಪ್ರತಿ	
6	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ಎಸ್ಪಿಎಮ್‌ಟಿ(ವೆಚ್ಚದ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ)	
7	ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ	
8	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರದ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿ(ಅನ್ವಯವಾದಲ್ಲಿ)	
9	ಸಿ.ಆರ್.ಸಿ ನೋಂದಾಯಿತ ವಿವರ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ	
10	ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ	
11	ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಮಹಜರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸ್ಸು	
12	ಚೆಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಹಿತಿ ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ
_____ವಲಯ

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ _____

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ವಿಭಾಗ

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆಯ
 _____ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
 ರವರು _____ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ _____ ಗ್ರಾಮ/ಪಟ್ಟಣ/ನಗರಕ್ಕೆ
 ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಶ್ರೀ _____ ಬಿನ್ _____ ರವರು
 ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿ ಇದನ್ನು
 ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದಾಗ ಮಾಡಿದ ಮಹಜರ್. ಸದರಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು
 ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮಹಜರು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ವಂತ
 ಬಂಡವಾಳದಿಂದ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ/ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ
 ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು 10 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು
 ಹೋಗುತ್ತೇನೆಂದು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
 ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಜರಿದ್ದ
 ಪಂಚರು ಮಹಜರ್ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ
 ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿ,
 ದೃಢೀಕರಿಸಿ ರೂ. _____ ಗಳ(ರೂ. _____)
 ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುತ್ತೇನೆ.

ಖರೀದಿಸಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ಉಪಕರಣಗಳ ವಿವರ	ಸಂಖ್ಯೆ	ದರ	ಮೌಲ್ಯ	ಖರೀದಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆ	ಬಿಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ

ಈ ಪಟ್ಟಿಯ ರೀತ್ಯಾ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಿಲ್(ಗಳ) ಮೂಲ ಪ್ರತಿ(ಗಳನ್ನು) ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು.

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು(ವಿಳಾಸದೊಂದಿಗೆ)

1. ವಲಯಾಧಿಕಾರಿ

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

2.

 ವಿವರಗಳನ್ನು ದಿನಾಂಕ: ___/___/_____ ರಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ.
 ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ,
 ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ, ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 _____ ವಿಭಾಗ

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
 ಜಿ.ಪಂ., _____ ಜಿಲ್ಲೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 _____ ವಿಭಾಗ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರದ - ಚಾಕಿ ತೋಟ ಸ್ಥಾಪನೆ/ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ(ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

_____ ಜಿಲ್ಲೆಯ _____ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ _____ ಹೋಬಳಿಯ _____ ಗ್ರಾಮದ _____ ರವರ ಮಗ/ಮಗಳು/ಹೆಂಡತಿಯಾದ _____ ಎಂಬ ಹೆಸರಿನ ನಾನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರೂ. _____ ಗಳ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ 10 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೇನೆ.

ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇದನ್ನು ದುರುಪಯೋಗ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದ ಹಣವನ್ನು ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಹಿ/ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಗುರುತು

ದಿನಾಂಕ:

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ

ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ

ನೋಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ - ಚಾಕಿ ತೋಟ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಚಾಕಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಸಲಕರಣೆ ಖರೀದಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

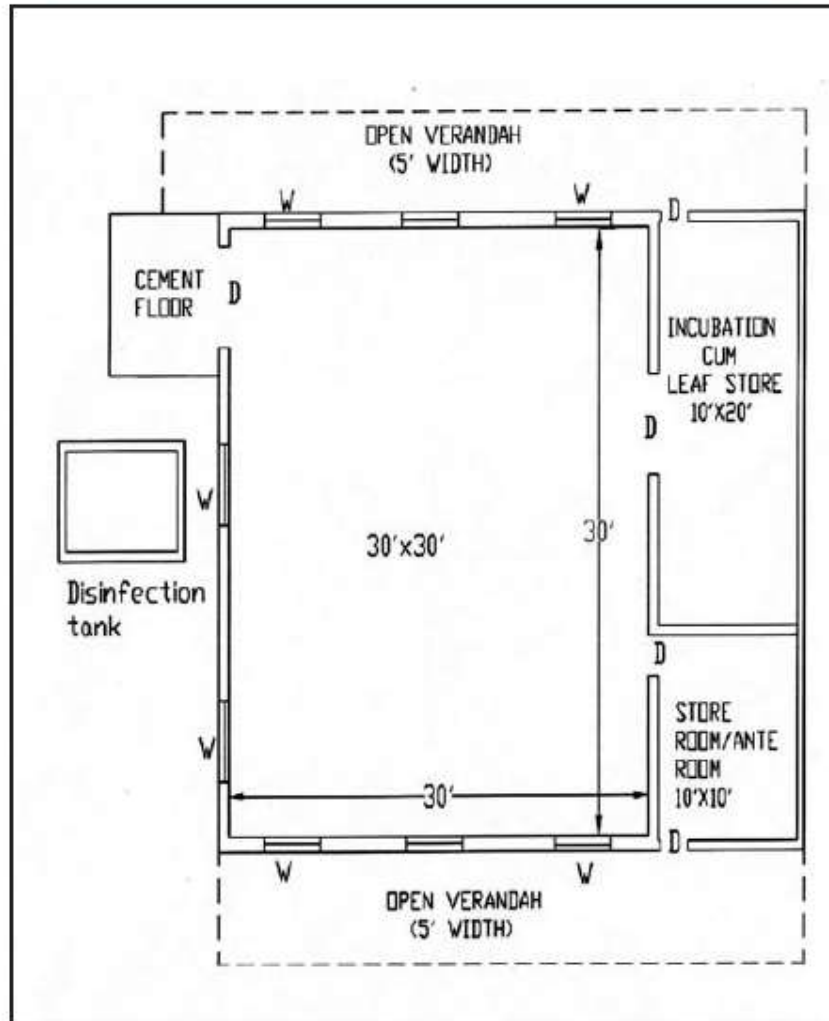
ರೇಷ್ಮೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ತೋಟ/ಕಟ್ಟಡ/ಸಲಕರಣೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಲು ರೂ. _____ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ಅನುದಾನದ ಪೈಕಿ ರೂ. _____ ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು _____ ವಿತರಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿರುವ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿ.ಪಂ., _____ ಜಿಲ್ಲೆ

ದಿನಾಂಕ:

**Model Chawki Rearing Building
For 5000 dfls/batch**



ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 5

ದ್ವಿತೀಯ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿಕೆ.

ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ದ್ವಿತೀಯ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬೇಡಿಕೆ ಇದೆ. ಮಿಶ್ರತಳಿ ರೇಷ್ಮೆಗಿಂತ ದ್ವಿತೀಯ ರೇಷ್ಮೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಉತ್ತಮವಾಗಿದೆ. ದ್ವಿತೀಯ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ ಚಾಕಿ ಹಂತದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಶೈತ್ಯಾಂಶ ಮತ್ತು ಉಷ್ಣಾಂಶ, ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ಸೊಪ್ಪು ನೀಡಿ, ಸೋಂಕು ರಹಿತ ವಾತಾವರಣ ಒದಗಿಸುವುದು ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಬೆಳೆ ಹಣ್ಣು ಮಾಡಿ, ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಗೂಡು ಉತ್ಪಾದನೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಚಾಕಿ ಮಾಡಿ ವಿತರಿಸುವ ಪ್ರತಿ 100 ದ್ವಿತೀಯ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಚಾಕಿಗೆ ಸಹಾಯಧನವಾಗಿ ರೂ.1000/-ಗಳನ್ನು ರೈತರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು:

1. ತಾಂತ್ರಿಕವಾಗಿ ಸುಸಜ್ಜಿತ, ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ **ಅನುಬಂಧ - 1** ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಜಿಲ್ಲೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ದಿನಾಂಕ:30.07.2023ರ ಒಳಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ದ್ವಿತೀಯ(BV) ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಗೆ, ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರವು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೋಂದಣಿ ಆಗಿರಬೇಕು. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯು ಪ್ರತಿ 5 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಆಯೋಜಿಸುವ ಪುನರ್ಮನನ ತರಬೇತಿಗೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮಾಲೀಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು.
3. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಯಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ಮೊಟ್ಟೆ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಖಾಸಗಿ ನೋಂದಾಯಿತ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ತಯಾರಕರಿಂದ/ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಖರೀದಿಸಿದ ದ್ವಿತೀಯ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಚಾಕಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು.
4. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವಾರ/ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಮಾಡಿ ವಿತರಿಸುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
5. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಠಿಗಳಿಂದ ದ್ವಿತೀಯ ಮೊಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ ರಶೀದಿಯ ಜಿರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
6. ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಷನ್ ಮಾಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಎರಡನೇ ಹಂತದ ನಂತರವೇ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
7. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಚಾಕಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಚ್ 2023ರ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು **ಅನುಬಂಧ - 2** ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:30.07.2023ರ ಒಳಗೆ ಈ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
8. ಚಾಕಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಮಾತ್ರ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ನೇರವಾಗಿ ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು. ದ್ವಿತೀಯ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ನೀಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ನೋಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತೀಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ

ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಡ್ಡಿಂಗ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

9. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದಂತಹ ಚಾಕಿಯ ಪ್ರಮಾಣ, ಮೊತ್ತ, ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಲೀಕರು ದಾಖಲಿಸಿ ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು. ಅದನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಲು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
10. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿವಾರು ಭೌತಿಕ ಹಾಗೂ ಆರ್ಥಿಕ ಎಂಪಿಕ್(MPIC) ಅನ್ನು ಜೂನ್ 2023ರ ಮಾಹೆಯಿಂದ ಫೆಬ್ರವರಿ 2024ರ ಮಾಹೆಯವರೆಗೆ ಬರುವಂತೆ ತಯಾರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ. ಇದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅನುದಾನವನ್ನು ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ನಂತರ ಸದರಿಯವರಿಂದ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗುವುದು.
11. ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿಗದಿತ **ಅನುಬಂಧ - 2 ಮತ್ತು ಅನುಬಂಧ - 3ರ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ದಿನಾಂಕ 5ರ** ಒಳಗಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವೆಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
12. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ವೆಚ್ಚವಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಉಪಯುಕ್ತತ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅನುಬಂಧ - 4ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ teamsilk.tsti@gmail.com ಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.
13. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಪಾವತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು, ಆಯಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಬಾರದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದೆ.
14. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಬೆಳೆ ಆಗಲು ಸೂಕ್ತ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಿಳುವಳಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಹೆಚ್ಚಾಗುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
15. ಆಯಾ ಜಿಲ್ಲೆಯ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು.
16. ಖಾಸಗಿ ದ್ವಿತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮಾಲೀಕರು ವಿತರಿಸಿದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ವಿವರ, ಆಗಿರುವ ಬೆಳೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿ ವಹಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
17. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.
18. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅನುಬಂಧ - 1

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	ಮಾಹಿತಿ
1	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
2	ಸಿ.ಎಸ್.ಬಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	
3	ತರಬೇತಿ ಪಡೆದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
4	ತರಬೇತಿಯ ಅವಧಿ	
5	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು/ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
6	ಉಸ್ತುವಾರಿದಾರರ(ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಹೆಸರು/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
7	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	
8	ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
9	ಮಾಲೀಕರ ಮತ್ತು ಉಸ್ತುವಾರಿದಾರರ ಫೋಟೋ	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
10	ಚಾಕಿ ತಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ತೊಳೆಯುವ ತೊಟ್ಟಿ ಕಟ್ಟಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಫೋಟೋ	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
11	ಚಾಕಿ ತೋಟದ(ಗಳ) ಫೋಟೋ(ಗಳು)	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
12	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರವೇಶ ನೋಟದ ಫೋಟೋ	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು
13	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಹೊರ ನೋಟ - 1, 2, 3 ರ ಫೋಟೋಗಳು	ಅಡಕಗೊಳಿಸುವುದು

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
_____ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ - 2
(ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ವರದಿ)

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ _____ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ - 2851-00-107-1-35(106)

ಜಿಲ್ಲೆ : _____ ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವ ಸಹಾಯಧನ:

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಆಗಿರುವ ದ್ವಿತೀ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ			ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ				ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ		ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ದ್ವಿತೀ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ	
	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ (3 + 7 + 10)	ಮೊಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ

ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ

ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಆಗಿರುವ ದ್ವಿತೀ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ			ಬೇರೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ವಿವರ				ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ರೈತರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ		ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ದ್ವಿತೀ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ	
	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ರೈತರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊಟ್ಟೆ ಸಂಖ್ಯೆ (3 + 7 + 10)	ಮೊಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
_____ ಜಿಲ್ಲೆ

ಅನುಬಂಧ - 3

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀ ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪ್ರಾಂತ್ಯ	ಪ್ರಾಂತ್ಯದ ಗುರು		ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ	ಒಳಗಡೆ			ಉಪಗ್ರಹ			ಉಪಗ್ರಹ			ಉಪಗ್ರಹ			ಉಪಗ್ರಹ		
		ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ		ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	ಉತ್ಪಾದ	
																			ಉತ್ಪಾದ
1				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															
2				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															
3				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															
4				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															
				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															
				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															
				ವಿವರಿಸಿದ ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿವರ															

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್
_____ ಜಿಲ್ಲೆ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 6

ಮೈಸೂರು ಶುದ್ಧ ತಳಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚದ ಸಹಾಯಧನ

ವಾಣಿಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಶುದ್ಧ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡುಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ ಬಹಳ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಅಂಶವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಿಶ್ರತಳಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ/ಶುದ್ಧ ತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶುದ್ಧ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಹಾಗೂ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಅತ್ಯಾವಶ್ಯಕ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ದ್ವಿತಳಿ ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯಗಳಲ್ಲಿ ರೈತರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಅನೇಕ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಜೊತೆಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿಗೆ ಕೊರತೆಯಾಗದಂತೆ ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಈಗಾಗಲೇ ದ್ವಿತಳಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವಂತೆ ಖಾಸಗಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ 100 ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ತಗಲಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ.1500/-ಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.50ರಂತೆ ರೂ.750/-ಗಳ ಚಾಕಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು:

1. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯಯನ್ವಯ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನೋಂದಣಿಯಾದ ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ರಶೀದಿಯ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
3. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರ ಕಟ್ಟಡವು ಅಧಿಸೂಚಿತ ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯದ ಪ್ರದೇಶದೊಳಗೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮೈಸೂರು ಶುದ್ಧ ತಳಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಚಾಕಿ ಮಾಡುವುದು.
4. ಗಂಟು ರೋಗದ ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಸೂಕ್ತ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುವುದು.
5. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಷನ್ ಮಾಡಿಸಿ 2ನೇ ಹಂತದ ನಂತರವೇ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
6. ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು ಅಧಿಸೂಚಿತ ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ವಿತರಿಸಿದ ಚಾಕಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು. ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನ ವಿತರಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
7. ಚಾಕಿ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ನೋಂದಾಯಿತ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಚಾಕಿ ಪಡೆದ ಬಗ್ಗೆ ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಿಡ್ಡಿಂಗ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
8. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಬೆಳೆಗಾರರವಾರು ವಿತರಣೆಯಾದ ಚಾಕಿಯ ಪ್ರಮಾಣ, ತಂಡದ ಸಂಖ್ಯೆ, ದರ, ಮೊತ್ತ, ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಿತರಣಾ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ ಮಾಲೀಕರು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು. ಅದನ್ನು

ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

9. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಮಾಹೆವಾರು ಚಾಕಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಇದನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಆ ನಂತರ **ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ** ಮರು ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.
10. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಭೌತಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾಂತಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
11. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ಚಾಕಿ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ 30 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ತಡವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಮಾಡಬಾರದು. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅವರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಸರಬರಾಜಾದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಹಣ್ಣಾಗಲು ಸೂಕ್ತ ತಾಂತ್ರಿಕ ತಿಳುವಳಿಕೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಗೂಡಿನ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಅಧಿಕಗೊಳಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಣಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
13. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಲ್ಲಿನ ಶುಚಿತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸೋಂಕು ನಿವಾರಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ಎನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.
14. ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರದ ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ವಿತರಣಾ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಗೂಡುಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚಾಕಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
15. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಮಾಸಿಕ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನ ಕುರಿತು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.
16. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 7

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಾಗಿಸಲು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚ ನೀಡುವುದು

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗಿ ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಾದ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.10/-ರಂತೆ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ ನೀಡಲಾಗುವುದು

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಾದ ಬೀದರ್, ಕಲಬುರಗಿ, ಯಾದಗಿರಿ, ರಾಯಚೂರು, ಕೊಪ್ಪಳ, ವಿಜಯಪುರ, ಬಾಗಲಕೋಟೆ, ಬಳ್ಳಾರಿ, ಗದಗ, ಬೆಳಗಾವಿ, ಹಾವೇರಿ, ಧಾರವಾಡ, ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಮಾತ್ರವೇ ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಮೇಲಿನ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದ ಎಲ್ಲಾ ದ್ವಿತಳಿ(ಸಂಕರಣ ಮತ್ತು ಬಿತ್ತನೆ) ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಯು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.
2. ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ತಾವು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.10/-ರಂತೆ 'ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚ'ವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು.
3. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕ ಮತ್ತು ಹೊಸ ಪ್ರದೇಶದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ ತಳಿ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಒತ್ತು ನೀಡುವುದು.

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಇಲಾಖಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ(ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪ್ರತಿ), ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಈ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
- ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದಂತಹ ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ಮೂಲದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.
- ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಸಿ, ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ಮೇಲು ಸಹಿ ಮಾಡಿ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು .

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ಮೇಲು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.
- ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರುವಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಗಳು:

- ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಗಾಣಿಕಾ ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಯೋಜನೆ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅನುಕ್ರಮದಲ್ಲೇ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ಸಹಾ ಅದೇ ಅನುಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸುವುದು.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಆಧೀನ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು.
4. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಅನುಬಂಧ - 2 ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ವರದಿಯನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ govtcocoonmarkets@gmail.com ಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು.

ಅನುಬಂಧ - 2

ಉತ್ತರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ಸಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚದ ಪ್ರಗತಿ ವಿವರ

ಜಿಲ್ಲೆ:

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-35(106)

ಮಾಹಿ:

(ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸ.ಕ್ರ.	ಜಿಲ್ಲೆ	ಮಾಸಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಧನೆ	ಪ.ಜ		ಪ.ಪಂ		ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತರು		ಸಾಮಾನ್ಯ		ವಿಕಲ ಚೇತನರು		ಒಟ್ಟು	
			ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು

- ಪಡೆದು ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೇಲು ಸಹಿ ಪಡೆದು **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು. ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

**2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿ
ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ 2851-00-107-1-51
(ಸಹಾಯಧನ-106) (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಯೋಜನೆಯಡಿ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು
ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು**

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 1

ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬೇಡಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ಮಾರಾಟವಾಗುವ ಶುದ್ಧ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿಗೆ ಬೋನಸ್ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ರೂ.225/- ನೀಡುವುದು.

ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುವ ಶುದ್ಧ ಮೈಸೂರು ತಳಿ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬೇಡಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ. ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.225/- ಬೋನಸ್ ನೀಡುವುದು. ಬೋನಸ್ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.

1. ಗೂಡಿನ ಇಳುವರಿ 100 ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 32 ಕೆ.ಜಿ ಇರಬೇಕು.
2. ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ತೂಗುವ ಗೂಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 1000 ಮೀರಬಾರದು.
3. ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗಲು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಹತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ಬೆಳೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, ಇವರು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.
4. ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಹಿವಾಟಾಗುವ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಉಬ್ಬೆ ಕೊಡಿಸಲು (Cocoon stifling) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
5. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೋನಸ್ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಅರ್ಹವಿರುವ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿನ ಪ್ರತಿ ದಿನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದು. ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ರೀತ್ಯಾ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿ ಕೂಡಲೇ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.
6. ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿಗೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕುಣಿಗಲ್ ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು ಮಾಗಡಿ ವಿಭಾಗ, ಇವರಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಬೇಡಿಕೆ ಮೇರೆಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕುಣಿಗಲ್/ಮಾಗಡಿ ವಿಭಾಗದವರು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಮರುಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವುದು.
7. ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿಗೆ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ರವರಿಂದ ಮೇಲು ಸಹಿ ಪಡೆದು ಖಜಾನೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾನೇಜರ್ ಇವರಿಗೆ ರೈತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಅನುಬಂಧ ಲಗತ್ತಿಸಿ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ರೈತರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಬೋನಸ್ ಹಣ ಪಾವತಿಯಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
8. ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿಯಾದ ರೈತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಾಸಿಕ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬಿಳಿದೇವಾಲಯ, ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
9. ಪ್ರಸ್ತುತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸುವುದು.
10. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 2

ದ್ವಿತೀಯ(ಬೈವೋಲೋಜಿ) ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯದಲ್ಲಿ ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬೇಡಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ರೂ.225/-ಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಸುವುದು.

ದ್ವಿತೀಯ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬೇಡಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ. ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.225/- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

1. ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಅರ್ಹವಾಗಿದ್ದು ಬೇಡಿಕೆಯಿಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಿಲೇವಾರಿಯಾದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ. ಗೂಡಿಗೆ ಹಣ ರೂ.225/-ರಂತೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
2. ಗೂಡಿನ ಇಳುವರಿ 100 ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 45 ಕೆ.ಜಿ. ಇರಬೇಕು.
3. ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ತೂಗುವ ಗೂಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 700 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರಬೇಕು.
4. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ನೋಂದಾಯಿತ ದ್ವಿತೀಯ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯ/ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನೋಡಲ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿಕರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಮೊಟ್ಟೆ ಅಥವಾ ಚಾಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ಮೂಲ ಹುಳು ಹಣ್ಣಾಗುವ ದಿನಾಂಕ, ಹುಳುವಿನ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ಗೂಡಿನ ಪರಿಮಾಣವನ್ನು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
3. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಬೆಳೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಬೆಳೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ್ಷೇತ್ರ ಮಟ್ಟದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ಮೂಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಲಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ದಾಖಲಿಸಿದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್,ರವರು ದ್ವಿತೀಯ ಗೂಡಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಹಾಗೂ ಮೇಲು ರುಜು ಮಾಡಿದ ಬಗ್ಗೆ random ಆಗಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸುವುದು.

2. ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
3. ಬಿಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉಪಯುಕ್ತತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರ ಮತ್ತು ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ವಹಿವಾಟಿನ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ(ರೈತರ ಪ್ರತಿ)ಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದಾಯದ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಸದರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ದಾಖಲಿಸಿದ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದ ನಂತರ, ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು,ರವರಿಂದ ಮೇಲು ಸಹಿ ಪಡೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
3. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಯ ಕುರಿತಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿಳಾಸ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮಂಜೂರಾದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಮೊತ್ತ, ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಿತರಿಸಿದ ಚೆಕ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಾದ ಗೂಡಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೈತರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.
5. ರೀಲರ್‌ವಾರು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಖರೀದಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 3

ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಧಾರಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮೂಲಕ ವಹಿವಾಟಾಗುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡುಗಳಿಗೆ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಧರಿಸಿ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ರೂ.120/- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವುದು..

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಕೆಳಕಂಡ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

1. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಮಾತ್ರ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಇಳುವರಿ ಮಿತಿ ಪ್ರತಿ 100 ರೋಗರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ:-

ಅ) ಶುದ್ಧ ಮೈಸೂರು ತಳಿ - 35 ಕೆ.ಜಿ.ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ತೂಗುವ ಗೂಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 900 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರಬೇಕು.

ಆ) ಶುದ್ಧ ದ್ವಿತಳಿ - 50 ಕೆ.ಜಿ.ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಇಳುವರಿ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ತೂಗುವ ಗೂಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 700 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿರಬೇಕು.

3. ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಬೀಡಿಕೆಯಿಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಹಿವಾಟಾದರೂ ಸಹ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
4. ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೋಗರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ/ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಪಡೆದಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಪೂರಕವಾದ ರಶೀದಿ/ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
5. ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಆಧಾರಿತ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಖಾಂತರ ವಿತರಿಸುವುದು. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ರೈತರು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಮೈಸೂರು ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿಗೆ ಅನುವಾಗಲು ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಹತಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ,ರವರು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಸರಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪರಿಷ್ಕೃತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ರೈತರಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಸಿ ಈಗಾಗಲೇ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
6. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಇಲಾಖಾ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ದ್ವಿತಳಿ ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಿಕೆಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

I.ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ಸ್ವಂತ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹೊಂದಿರುವ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ತಪ್ಪದ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವಿತರಿಸುವುದರ ಜೊತೆಗೆ, ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು

ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದು ಹುಳು ಸಾಕಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವವರನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ತೋಟದ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನೀಡಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

2. ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಬೆಳೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಚಾಕಿ/ಮೊಟ್ಟೆಗಳ ಮೂಲ, ಹುಳು ಹಣ್ಣಾಗುವ ದಿನಾಂಕ, ಅಂದಾಜು ಗೂಡಿನ ಪರಿಮಾಣವನ್ನು, ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಹಣ್ಣು ಹುಳು ಗೂಡು ಕಟ್ಟುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿನ ವಿವರವನ್ನು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸೀಡ್ ಆಫೀಸರ್‌ಗಳು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಬಾರಿ ದರೂ ಬೆಳೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಮೂದಿಸಿರಲೇಬೇಕು.
3. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಿ, ಅವರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮುಖಾಂತರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.

II.ವಿಭಾಗೀಯ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ವಿತರಣೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕೆಲವು ಬೆಳೆಗಾರರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಬೆಳೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದಂತಹ ರೋಗರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ಮೂಲದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
3. ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ರೀತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

III.ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಹಾಗೂ ಬಿತ್ತನೆ ವಲಯರವರು ಬೆಳೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ರೀತ್ಯಾ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿ ಕೂಡಲೇ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.
3. ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೀಜೋತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಕೃಷಿ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಎಂಐಎಸ್(MIS) ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

IV.ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ವಹಿವಾಟಿನ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ(ರೈತರ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದಾಯದ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ರೀತ್ಯಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಯಾಗುವ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳ ವಹಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರವರು ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವಂತೆ ದಾಖಲಿಸುವುದು.

3. ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗೂಡಿನ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೈತರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.
4. ಒಮ್ಮೆ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಾದ ಗೂಡು ಪುನಃ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗೆ ಮರು ಪ್ರವೇಶಿಸದಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸಬೇಕು.
5. ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನೋಂದಾಯಿತ ಬಿತ್ತನೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಗೂಡು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ ಕಳೆದುಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಾಳು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಿದ ಮೂಲ ಹರಾಜು ಚೀಟಿಯ ನೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ನೀಡುವುದು.
6. ಬಿತ್ತನೆ ಗೂಡು ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಯೋಗ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಬಿತ್ತನೆಗೆ ಬೇಡಿಕೆ ಇಲ್ಲದೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಗೆ ವಹಿವಾಟಾದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಪುನಃ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪ್ರವೇಶಿಸದಂತೆ ಹಬೆ ಕೊಡಿಸುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

V.ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು :

1. ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರದ ರೀತ್ಯಾ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡಿ ಕೂಡಲೇ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.
2. ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸೂಕ್ತ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಯಶಸ್ವಿ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವುದು.
3. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಮೇಲು ಸಹಿ ಪಡೆದು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 4

ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.10/- ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವುದು.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳ ಮೂಲಕ ವಹಿವಾಟಾಗುವ ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡುಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ 100 ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳಿಗೆ 60 ಕೆ.ಜಿ. ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಇಳುವರಿ ಪಡೆದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ. ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿಗೆ ರೂ.10/-ರಂತೆ(ಪ್ರತಿ ಟನ್‌ಗೆ ರೂ.10000/-ದಂತೆ) ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವುದು.

ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

1. ದ್ವಿತಳಿ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಾದ ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ ಗೂಡಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನೀಡುವುದು.
2. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಮಾತ್ರವೇ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ಗರಿಷ್ಠ ಇಳುವರಿ ಮಿತಿ ಪ್ರತಿ 100 ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಗಳಿಗೆ ದ್ವಿತಳಿ ಸಂಕರಣ(ಡಬಲ್ ಹೈಬ್ರಿಡ್ ಸೇರಿ)(60,000 ಬಿಡಿ ಮೊಟ್ಟೆಗಳು)90 ಕೆ.ಜಿ.ಗಳು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆಯನ್ನು/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳು/ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳು/ನೋಂದಾಯಿತ ಖಾಸಗಿ ಮೊಟ್ಟೆ ತಯಾರಕರು ಹಾಗೂ ನೋಂದಾಯಿತ ಚಾಕಿ ಸಾಕಾಣಿಕಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಪಡೆದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಇದರ ಕುರಿತು ಪೂರಕವಾದ ರಶೀದಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
5. ಕರಗಿದ ಮತ್ತು ಜಲ್ಲಿ ಗೂಡಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
6. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಇಲಾಖಾ ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

I.ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ವಿತರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
2. ಸ್ವಂತ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟ ಹೊಂದಿರುವ/ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟವನ್ನು ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಅಧಾರ/ಇತರೆಯವರ ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ತೋಟದಿಂದ ಸೊಪ್ಪನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಸೊಪ್ಪನ್ನು ಖರೀದಿಸಿ ಹುಳು ಸಾಕಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ತೋಟದ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.
3. ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರದರ್ಶಕರು/ವಲಯ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮೂಲ, ಹುಳು ಹಣ್ಣಾಗುವ ದಿನಾಂಕ, ಹುಳುವಿನ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ಗೂಡಿನ

ಪರಿಮಾಣವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಬಾರಿಯಾದರೂ ಬೆಳೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.

4. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ, ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆ ಸಾಕಾಣಿಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ, ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳು ಖರೀದಿಸಿರುವ ರಶೀದಿ ಪ್ರತಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಪ್ರತಿ ಹಾಗೂ ರೈತರಿಂದ ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದಾಯ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು, ಸದರಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
5. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

II.ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು:

1. ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ವಿತರಣೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.25ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.
2. ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ಪಡೆದಂತಹ ರೋಗ ರಹಿತ ಮೊಟ್ಟೆ/ಚಾಕಿ ಹುಳುಗಳ ಮೂಲದ ಬಗ್ಗೆ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
3. ಪರಿಶೀಲನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು.
4. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಬಂದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು.
5. ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ತಯಾರಿಸಿ, ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ಮೇಲು ಸಹಿ ಮಾಡಿಸಿ **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು.
6. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳ ವಹಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

III.ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್,ರವರು ಶೇಕಡಾ 5 ರಿಂದ 10 ರಷ್ಟು ದ್ವಿತ್ವ ಬೆಳೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಮೇಲು ಸಹಿ ಮಾಡಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ಖರೀಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು.
3. ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ವಿಭಾಗೀಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
4. ಪಾವತಿಸಿದ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

IV.ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಗೂಡಿನ ಇಳುವರಿಯನ್ನು ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಗೂಡಿನ ಮಾರಾಟದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೈತರ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.

2. ಒಮ್ಮೆ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟಾದ ಗೂಡು ಪುನಃ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮರು ಪ್ರವೇಶಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಾ ವಹಿಸಬೇಕು.
3. ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಬೆಳೆಗಾರರು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಗೂಡು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ ಹರಾಜು ಚೀಟಿ ಕಳೆದುಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಾಳು ಮಾಡಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರಿಗೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಸಂರಕ್ಷಿಸಿದ ಮೂಲ ಹರಾಜು ಚೀಟಿಯ ನೆರಳಚ್ಚು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ನೀಡುವುದು. ರೀಲರುವಾರು ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಖರೀದಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸುವುದು.

V.ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು :

1. ತಮ್ಮ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಕಛೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಪಾವತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವೆಸಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಸೂಕ್ತ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲಿರುವ ಮಹಿಳಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ್ದು, ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 1

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಶೇ.50ರ ಸಹಾಯಧನ.

ಘಟಕ ದರ: ರೇಷ್ಮೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಬಾರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಅನುಮೋದಿತವಾಗಿರುವ ಘಟಕ ದರಗಳ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ಶೇ.50ರಷ್ಟು.

ಸಹಾಯಧನ: ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ 2021-22 ಮತ್ತು 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಶೇ.50ರ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಅನುದಾನ: ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೆ ಗರಿಷ್ಠ ರೂ.5000/-ರಂತೆ 40 ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ರೂ.2.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು:

1. ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ(ನಮೂನೆ - 1 ಅಡಕವಿಗೊಳಿಸಿದೆ)
2. ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ನೀಡಿರುವ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರತಿ/ರೀಲಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಪ್ರತಿ.
3. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯಾಗಿರುವ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ.
4. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ(ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ) ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿರುವ/ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ(ನಮೂನೆ - 2 ಅಡಕವಿಗೊಳಿಸಿದೆ).
5. ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ವಿವರ(ನಮೂನೆ-3 ಅಡಕವಿಗೊಳಿಸಿದೆ).
6. ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲಾಗಿತ್ತೋ, ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಿಳೆಯಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ(ನಮೂನೆ-4 ಅಡಕವಿಗೊಳಿಸಿದೆ)

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಮಹಿಳೆಯು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ(ರೀಲಿಂಗ್)/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ರವರು ಅರ್ಜಿ ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಮಹಿಳೆಯು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಸದುಪಯೋಗ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಶೇ.50ರ ಬಡ್ಡಿ

ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ/ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ)ರವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ),ರವರು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು. ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ),ರವರು **ಖಜಾನೆ-2/ಡಿಬಿಟಿ** ಮೂಲಕ ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅನುಷ್ಠಾನಾಧಿಕಾರಿಗಳು - ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ(ರೀಲಿಂಗ್), ರವರು ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ),ರವರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್/ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

ನಮೂನೆ - 1

ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರು ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶೇ.50ರ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಭಾವ ಚಿತ್ರ

1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು:	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು:	
3	ವಿಳಾಸ:	
4	ದೂರವಾಣಿ/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	
5	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ:	
6	ಹಿಪ್ಪುನೇರಳೆ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಹಾಗೂ ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ:	
7	ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ವರ್ಷ:	
8	ಸಾಲ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು:	
9	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ:	
10	ಸಾಲ ಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶ:	
11	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ(ರೂ.):	
12	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ವರ್ಷ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:	
13	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ದರ:	
14	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ:	
15	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ(ರೂ.):	

ಸ್ಥಳ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

ನಮೂನೆ - 2

ಮಹಿಳೆಯರು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಶೇ.50ರ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಬೇಕಾದ ದೃಢೀಕರಣ ನಮೂನೆ

ಕುಮಾರಿ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____,
 _____ ಗ್ರಾಮ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, ರವರಿಗೆ
 ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ
 ರೂ. _____ (ರೂ. _____
 _____ ಮಾತ್ರ)ಗಳ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
 ಸದರಿಯವರು _____ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. _____ (ರೂ. _____
 _____ ಮಾತ್ರ)ಗಳ ಅಸಲು ಹಾಗೂ
 ರೂ. _____ (ರೂ. _____ ಮಾತ್ರ)ಗಳ ಬಡ್ಡಿ
 ಪಾವತಿಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮೊಹರು

ನಮೂನೆ - 3

ಮಹಿಳೆಯರು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಶೇ.50ರ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡಬೇಕಾದ ದೃಢೀಕರಣ ನಮೂನೆ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಶೇ.	ಪಾವತಿಸಿರುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಅಸಲು (ರೂ.)	ಬಡ್ಡಿ (ರೂ.)

ಸ್ಥಳ:

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮೊಹರು

ನಮೂನೆ - 4

ಮಹಿಳಾ ಅರ್ಜಿದಾರರ ದೃಢೀಕರಣ

ಕುಮಾರಿ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ ಗ್ರಾಮ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು,
ರವರಿಗೆ ಆದ ನಾನು _____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ _____
ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರೂ. _____ (ರೂ. _____
_____ ಮಾತ್ರ)ಗಳ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ
ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುತ್ತೇನೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ದಿನಾಂಕ:

ನಮೂನೆ - 5

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದೃಢೀಕರಣ

ಕುಮಾರಿ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ ಗ್ರಾಮ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು,
ರವರಿಗೆ ಆದ ನಾನು _____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ _____
ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರೂ. _____ (ರೂ. _____
_____ ಮಾತ್ರ)ಗಳ ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ
ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ಸಹಿ ಹಾಗೂ ಪದನಾಮ

ದಿನಾಂಕ:

ಕಛೇರಿ ಮೊಹರು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 2

ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳಿಂದ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಸುವ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡುವುದು.

ಘಟಕ ದರ: ಒಬ್ಬ ಮಹಿಳೆಗೆ ಒಂದು ಮಾಹೆಗೆ 5 ಕೆ.ಜಿ. ಮೀರದಂತೆ ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಪಾವತಿಸುವುದು.

ಸಹಾಯಧನ: ಹಿಂದಿನ ಹರಾಜು ದರದನ್ವಯ ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಶೇ.90ರ ರಿಯಾಯಿತಿ.

ಅನುದಾನ: ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.3.00 ಲಕ್ಷಗಳ ಅನುದಾನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ.
2. ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತಮ್ಮ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
3. ಖಜಾನೆ-2ರಲ್ಲಿ ರೆಸಿಪಿಯಂಟ್ ಐಡಿ(Recipient ID) ಸೃಜಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
4. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗಳಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿ ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ರಶೀದಿ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೆಳಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು:

1. ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತಮ್ಮ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ(ರೀಲಿಂಗ್), ರವರಿಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಮಹಿಳೆಯು ಚಿಟ್ಟಿ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನಿಂದ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆ ಕುರಿತು ರೇಷ್ಮೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಅಥವಾ ರೇಷ್ಮೆ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿಯಾದವರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದಿರುವ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ(ರೀಲಿಂಗ್), ಅಥವಾ ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಇವರು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

3. ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಹಿಂದೆ ಖರೀದಿಸಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳಿಂದ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಸಿ, ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಯು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
4. ಈ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅವರ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಭ್ಯಸಿಸಿ, ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿರುವ ವಿವರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
5. ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ, ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ, ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿ ಹೆಸರು, ಕುರಿತು ಪ್ರತಿ ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ), ರವರು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.
6. ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡು ಪಡೆಯಲು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸೂಕ್ತ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಹಿಳಾ ಉದ್ಯಮಶಾಲಿಗೆ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ **ಒಂದು ಮಾಹೆಗೆ 5 ಕೆ.ಜಿ. ಮೀರದಂತೆ, ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮಹಿಳೆಯಿಂದ ಪಡೆದು ಒದಗಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಧಿಕೃತ ರಸೀದಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು.**
7. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸರ್ಕಾರಿ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಹರಾಜು ಮಾಡಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ದರದನ್ವಯ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡುವ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ದರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು.
8. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಷರತ್ತುಗಳಂತೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿರುವ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಪೂರ್ಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಧಿಕೃತ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
9. ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ(ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ), ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಸಲು ನೀಡಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಪ್ರಮಾಣ, ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ದರ(ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಹರಾಜು ಮಾಡಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ದರದನ್ವಯ), ಪಡೆದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಕ್ಕೆ ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ ಬಗ್ಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು(**ಅಡಕ - ನಮೂನೆ - ಅ**).
10. ಸದರಿ ರಸೀದಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮುಂಗಡ ಹಣ ಸಂದ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ ರೆಸಿಪಿಯಂಟ್ ಐಡಿ(Recipient ID) ಸೃಜಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ), ರವರಿಗೆ ನಿಗದಿತ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

11. ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ), ರವರು ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿಗಳು ಖರೀದಿಸಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳಿಗೆ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ನೀಡಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮಹಿಳೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ರಸೀದಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಾವನೆಯನ್ನು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
12. ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ನಂತರ, ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ), ರವರು ಅರ್ಥಿಕ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆಯನ್ವಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆಯುವುದು. ಡಿ.ಸಿ. ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲು ರುಜು ಪಡೆದು **ಖಜಾನೆ-2** ಮೂಲಕ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಸೆಳೆದು ಮಹಿಳೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಜಮಾ ಮಾಡಿದ ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು(**ಅಡಕ ನಮೂನೆ - ಆ**).
13. ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕ್ಷೇತ್ರಮಟ್ಟದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಸಲು ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನದಲ್ಲಿ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಮಹಿಳೆಯು/ಮಹಿಳಾ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ರವರಿಗೆ,

ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

_____ರೀಲಿಂಗ್ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ/ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ)

ಕುಮಾರಿ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ/_____

ರಿಂದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳಿಂದ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಕೆ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತೇನೆ. ನಾನು _____ವರ್ಷ _____ತಿಂಗಳಿನಿಂದ ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುತ್ತೇನೆ. ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತು ತಯಾರಿಸಲು _____ಕೆ.ಜಿ. ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು _____ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋರಿಯ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಶೇ.90ರ ಅಹಾಯಧನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಯಮ/ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಹೆಸರು _____

ನಮೂನೆ - ಅ									
ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ವಿವರ									
ರೇಷ್ಮೆ ಬಿತ್ತನೆ ಕೋಶ:			ಮಾಹಿ:				ವರ್ಷ:		
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಖರೀದಿಸಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ಪರಿಮಾಣ (ಕೆ.ಜಿ)	ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ನಿಗದಿತ ದರ (ರೂ.)	ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಶೇ.10ರ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ

ನಮೂನೆ - ಆ													
ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡುಗಳ ಶೇಕಡ 90ರ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ ವಿವರ													
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ)ರ ಕಛೇರಿ: ಮಾಹಿ: ವರ್ಷ:													
ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಹಿಳಾ ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಖರೀದಿಸಿದ ಚಿಟ್ಟೆ ಕೊರೆದ ಗೂಡಿನ ಪ್ರಮಾಣ	ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ನಿಗದಿತ ದರ (ರೂ.)	ಪಾವತಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಶೇ.10ರ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ಶೇ.90ರ ಸಹಾಯ ಧನ ಮೊತ್ತ (ರೂ.)	ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ದಿನಾಂಕ	ಮಂಜೂರಾದ ಶೇ.90 ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಿದ ವಿವರ			
										ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ	ದಿನಾಂಕ	ಯುಟಿ ಆರ್ ಸಂಖ್ಯೆ

**ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
2023-24**

ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ : 2851-00-107-1-51(106)

ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 1 - ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚದ ಹೊರೆಯನ್ನು ಭರಿಸುವ ಮೂಲಕ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರ ರೀಲಿಂಗ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಇಲಾಖೆಯು ರೂಪಿಸಿರುವ 'ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ' ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ರೀಲರ್‌ಗಳಿಗೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣದಲ್ಲಿ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯಾಗುವುದಲ್ಲದೆ, ರೀಲರ್‌ಗಳಿಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಸೌಕರ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ರೀಲಿಂಗ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಮತ್ತು ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ರಾಜ್ಯದ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಹೊಸದಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಘಟಕ ದರದ ಶೇಕಡಾ 50 ರ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ (ಚ. ಅಡಿಗಳಿಗೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿ)	ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ - ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.50 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	10 ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	1200 ಚ.ಅಡಿ	7.200	3.600
2	06 ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	900 ಚ.ಅಡಿ	5.400	2.700
3	48 ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	900 ಚ.ಅಡಿ	5.400	2.700
4	36 ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	900 ಚ.ಅಡಿ	5.400	2.700
5	ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ - ಕನಿಷ್ಠ 02 ಟೇಬಲ್ ಇರುವ	600 ಚ.ಅಡಿ	3.600	1.800

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರೀಲಿಂಗ್ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆದ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಾಗಿರಬೇಕು.
2. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
3. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ

ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.

4. ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಲು ಗುರುತಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯು ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇರಬೇಕು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಗುರುತಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ನಿರಾಪೇಕ್ಷಣಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.
5. ನಿರ್ಮಿಸುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ವಾಸದ ಮನೆಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರಬೇಕು.
6. ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಗೆ ನೀಡುವ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರವು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ಸಿಂಧುತ್ವದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಅನುಮೋದಿತ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಒಂದು ವೇಳೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
7. ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಅಡಕವಿರಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಿತ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ನಿರ್ಮಿತ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ನಿರ್ಮಿಸಿದ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ/ಇತರೆ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿರದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸಭೆ/ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
10. ನಿರ್ಮಿಸಿದ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಗೋಡೆ ಮೇಲೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರು, ಯಾವ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಸಬೇಕು. **ಇದು ಕಡ್ಡಾಯ.**
11. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
12. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
4. ಫಲಾನುಭವಿಯು ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪೂರೈಸಿದ ನಂತರದ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ

ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

5. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ / ಮಹಜರ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಕುಟುಂಬದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
2. ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯ ವಾರಸುದಾರರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
3. ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ವಾಸದ ಮನೆಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ ನಕ್ಷೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿತವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
4. ನಿರ್ಮಿಸಿದ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ/ಇತರ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿರದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸಭೆ/ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
5. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ/ ಘಟಕದ ಮಾಲೀಕರಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಮಾದರಿ ಯಾವುದೆಂದು (ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಇಟಾಲಿಯನ್ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
6. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಮಾಲೀಕರಲ್ಲದೆ, ಬಾಡಿಗಿ/ಲೀಸ್ ಮೇರೆಗೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಸ್ವಳಾಂತರಿಸಿಕೊಂಡು ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ರೀಲಿಂಗ್ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವುದು ದೃಢಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಾರದು.
7. ನಿರ್ಮಿಸಿದ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಗೋಡೆ ಮೇಲೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಹೆಸರು, ಯಾವ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಕಟ್ಟಡ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಸಿರಬೇಕು.

ಮಾದರಿ

<p>2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ _____ ಯೋಜನೆ _____ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್</p>
<p>ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರು : _____</p>
<p>ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ : _____ ಚದರ ಅಡಿಗಳು</p>
<p>ಘಟಕ ದರ : ರೂ. _____ ಲಕ್ಷಗಳು; ಸಹಾಯಧನದ ಮೊತ್ತ ರೂ. _____ ಲಕ್ಷಗಳು</p>

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 1 - ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಫಲಾನುಭವಿ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್ ಆಗಿರುವ) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
9	ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣದ ನಿವೇಶನ / ಆಸ್ತಿಯ ಅಥವಾ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ - ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಉದ್ದೇಶಿತ ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	
11	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/_____ ವರ್ಷ
12	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದಲ್ಲಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುವ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದ ವರ್ಷ	

ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
 ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
 ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
 ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
 _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
 ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
 ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ
 ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ
 _____ ಅಳತೆಯ ಒಟ್ಟು _____ ಚ.ಅಡಿಯ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು
 ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಮತ್ತು
 ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು,
 ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನ ಚಕ್ಕುಬಂದಿ ಇಂತಿದೆ.

ಪೂರ್ವಕ್ಕೆ	
ಪಶ್ಚಿಮಕ್ಕೆ	
ಉತ್ತರಕ್ಕೆ	
ದಕ್ಷಿಣಕ್ಕೆ	

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು ಸ್ವತಃ ಬಂಡವಾಳ/ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲ ಪಡೆದು
 ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದು, _____ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
 ಸದರಿಯವರು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸಬರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ/ _____ ವರ್ಷಗಳ
 ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕನಿಷ್ಠ 05 ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ
 ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು
 ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿತ
 ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ
 ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.
 ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು
 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ
 ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ
 ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ/ಇತರೆ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸಹಾಯಧನ ನೀಡಿರದ ಬಗ್ಗೆ
 ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ನಗರ ಸಭೆ/ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
 ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
 ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-
 1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

- 1.
- 2.

ಸ್ಥಳ: _____ ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ
 ದಿನಾಂಕ: _____ ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
 (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)
 ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
 ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
 ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ _____ ಅಳತೆಯ ಒಟ್ಟು
 _____ ಚ.ಅಡಿಯ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು ಸದರಿಯವರು _____
 ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ _____ ಚ.ಅಡಿ ಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿ, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ
 ರೂ. _____ (ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ

ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ _____ ಅಳತೆಯ ಒಟ್ಟು _____ ಚ.ಅಡಿಯ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್
ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದು, ಸದರಿಯವರು
_____ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ
ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು _____ ಚ.ಅಡಿ ಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿದೆ, 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸದರಿಯವರು ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ
ರೂ. _____ (ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ
ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ
(ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು
ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ _____ ಅಳತೆಯ ಒಟ್ಟು _____ ಚ.ಅಡಿಯ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್
ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು _____
ಚ.ಅಡಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿದೆ. 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಿದೆ/ಮಾಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು
ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ಹೊಸದಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ _____ ಅಳತೆಯ ಒಟ್ಟು _____ ಚ.ಅಡಿಯ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ.
2. ನಿರ್ಮಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿರ್ಮಿತ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್ ಅನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ವಸತಿ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____
ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
ಚಟುವಟಿಕೆ

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ

ಗೂಡಿನ ನಂತರದ

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
ಗ್ರಾಮ, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ
_____ ಚ.ಅಡಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ
_____ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ
ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು,
ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನದಲ್ಲಿ
ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ
ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
(ಸ್ಥಳ) _____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು
ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 2 - 6 ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ದೇಶದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಿಶ್ರತಳಿ ಮತ್ತು ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಬಳಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವುದು.

ಗುಣಮಟ್ಟದ ದೇಶೀಯ ಮಿಶ್ರತಳಿ ಮತ್ತು ದ್ವಿತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಬಳಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ದರ್ಜೆ (ಎ ದರ್ಜೆ) ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ಹಾಗೂ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರಲು ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸುವ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಹೊಸದಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಘಟಕ ದರದ ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ - ಬೇಸಿನ್	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	06 ಬೇಸಿನ್	11.885	2.971	8.914

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಅರ್ಜಿದಾರರು (ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ಯಮದಾರರು) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ಸ್ವತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಶೆಡ್ ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ/ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆದ ನಿವೇಶನ/ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
2. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
3. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
4. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 03 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
5. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.

6. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ (ಅನುಬಂಧ) ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟ ನಂತರವೇ ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
4. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ/ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25** ಹಣವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರಿಗೆ / ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ರಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ
SUPPORT FOR ESTABLISHMENT OF 06 BASIN MULTIEND REELING MACHINE
(MERM) - UNIT COST

Sl. No.	Components	Unit/ Quantity (Nos)	Approved unit price (Rs.)	Subsidy amount - @ 75% of the unit price (Rs.)
1	Hot air Drier – 50 kg. capacity	1	130000	97500
2	Cocoon Sorting Table	1	11300	8475
3	Two Pan Table for Brushing	3	47100	35325
4	Vacuum permeation pre treatment equipment or circular pressurized cocoon cooking machine	1	129800	97350
5	6 basin Multiend Reeling machine (10 ends per basin)	1	294000	220500
6	6 window closed type Re-reeling Machine (5 ends/ window)	1	128200	96150
7	Small Reel Permeation Chamber	1	82400	61800
8	Epprouvette and Electronic balance of 600g capacity with 0.01g sensitivity	1 set	11300	8475
9	Generator (Capacity – 7.5 KVA)	1	84400	63300
10	Boiler of 100 Kg steam output per hour capacity (IBR quality) and other accessories	1	270000	202500
Total			1188500	891375

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 2 - 6 ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿ-ಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಕ್ರ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಮಲ್ಟಿ-ಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜಮೀನಿನ / ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ - ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
9	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
10	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
11	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	
12	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/_____ ವರ್ಷ
13	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

_____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ ಸದರಿಯವರನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
ಚಟುವಟಿಕೆ

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ

ಗೂಡಿನ ನಂತರದ

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ
_____ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರುಗಳ
ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ
ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಜರ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ
ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸಬರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ/ _____
ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ
ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು
ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ
ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು
ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ
ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
_____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಕ್ಕೆ ಅರ್ಹ

ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ (ರೂಪಾಯಿ _____
_____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ
ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ
ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106)ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ನಿರ್ದೇಶಕರು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ
ಬಗ್ಗೆ ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ
ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ
ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ
(ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು
ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು
ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____
ಇವರಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2023-
24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ
ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-
107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಆಯುಕ್ತರು ಹಾಗೂ
ರೇಷ್ಮೆ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ

"ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ
ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ
ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ
ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____
_____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05
ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು
ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್
ಘಟಕವು ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ
ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ
ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು
ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ
ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ
ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ
ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ
ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ
ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ
ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ
ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ
ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____

ಬಿನ್/ಕೋಂ _____

(ಸ್ಥಳ) _____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು
ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ, ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಪಲ್
ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ
ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ
ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ
ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 3 - ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಗುಣಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ರೀಲಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು. ಸುಧಾರಿತ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಮೂಲಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ರೀಲಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರಲು 48 ಮತ್ತು 36 ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸುವ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಹೊಸದಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ - ಕೊನೆಗಳು	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	48 ಕೊನೆಗಳು (6 ಬೇಸಿನ್ X 8 ಕೊನೆಗಳು)	3.921	0.980	2.941
2	36 ಕೊನೆಗಳು (6 ಬೇಸಿನ್ X 6 ಕೊನೆಗಳು)	3.535	0.884	2.651

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಅರ್ಜಿದಾರರು (ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ಯಮದಾರರು) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ ಸ್ವತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಶೆಡ್ ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ/ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆದ ನಿವೇಶನ/ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
2. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
3. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
4. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 03 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.

5. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
6. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ (ಅನುಬಂಧ-1 ಮತ್ತು 2) ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟ ನಂತರವೇ ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
4. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25** ಹಣವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರಿಗೆ / ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ರಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಅನುಬಂಧ - I
SUPPORT FOR ESTABLISHMENT OF 06 BASIN 48 ENDS IMPROVED COTTAGE
BASIN (ICB) REELING MACHINE - UNIT COST

Sl. No	Components	Unit/ Quantity (Nos)	Approved unit price (Rs.)	Subsidy amount - @ 75% of the unit price (Rs.)
1	Two pan cooking table	2	31714	23786
2	6 basin cottage reeling machine (8 ends per basin)	1	175740	131805
3	6 windows re-reeling machine (8 ends per window)	1	51510	38633
4	Small skeining machine	1	3030	2273
5	Small skein silk book making machine	1	4545	3409
6	Epprouvette / electronic balance (600 g capacity with 0.01 g sensitivity)	1	11413	8560
7	Generator (2 KVA capacity - Petrol start run with kerosene engine)	1	22220	16665
8	Boiler - 50 kg capacity with water softener (2 shell)	1	91910	68933
Total			392082	294064

ಅನುಬಂಧ - II
SUPPORT FOR ESTABLISHMENT OF 06 BASIN 36 ENDS IMPROVED COTTAGE BASIN
(ICB) REELING MACHINE - UNIT COST

Sl. No.	Components	Unit/ Quantity (Nos)	Approved unit price (Rs.)	Subsidy amount - @ 75% of the unit price (Rs.)
1	Two pan cooking table	2	31714	23786
2	6 basin cottage reeling machine (6 ends per basin)	1	162610	121958
3	3 windows re-reeling machine (6 ends per window)	1	26058	19544
4	Small skeining machine	1	3030	2273
5	Small skein silk book making machine	1	4545	3409
6	Epprouvette / electronic balance (600 g capacity with 0.01 g sensitivity)	1	11413	8560
7	Generator (2 KVA capacity - Petrol start run with kerosene engine)	1	22220	16665
8	Boiler 50 kg capacity with water softener (2 shell)	1	91910	68933
Total			353500	265128

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 3 - ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜಮೀನಿನ / ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ - ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
9	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
10	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
11	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	
12	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/_____ ವರ್ಷ
13	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? - ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಬಿಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
----	---	--

_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ ಸದರಿಯವರನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ

_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್
ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ
ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ
ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ
ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ

ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವು ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ
ಮಹಜರ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ
ಹೊಸಬರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ/ _____ ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05
ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು
ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ
ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ
ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ
2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ
_____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ
ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಕ್ಕೆ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____
(ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ
ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____
ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____
ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವು ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆ ಆಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಜರ್
ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ
ತಯಾರಕ _____ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____

ಇವರಿಗೆ

ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ
ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____
ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____
ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ
ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ
ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ
ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-
1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ' ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಸ್ಥಾಪಿತ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿತ ಘಟಕವು ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: _____ ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ
ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____
ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ
ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು)
ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ
ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ
ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 4

1. ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಚರಕಾದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸುವ ರೇಷ್ಮೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತಲೂ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ಸಾಧಾರಣ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಿಶ್ರ ತಳಿ ಗೂಡುಗಳ ಬಳಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉಷ್ಣಾಂಶದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ವೇಗದಲ್ಲಿ ನೇರ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚುವ ಸುಧಾರಿತ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಇಚ್ಛಿಸುವ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಹೊಸದಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಇಚ್ಛಿಸುವವರು ಶೇಕಡಾ 75ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಘಟಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ - ಟೇಬಲ್‌ಗಳು	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	3 ಟೇಬಲ್ (6 ಬೇಸಿನ್)	1.500	0.375	1.125
2	2 ಟೇಬಲ್ (4 ಬೇಸಿನ್)	1.000	0.250	0.750
3	1 ಟೇಬಲ್ (2 ಬೇಸಿನ್)	0.500	0.125	0.375

2) ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಉನ್ನತೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್‌ಗಳ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿನ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್‌ಗಳ ಉನ್ನತೀಕರಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ರಾಜ್ಯದ ಒಟ್ಟು ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದಿಂದ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಪರಿಮಾಣ ಶೇ.70 ರಷ್ಟಿದೆ. ಈ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು ದಶಕಗಳಿಂದಲೂ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲ್ಲದೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತವೆ. ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಸೂಚಿತ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿನ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರ ಸೀಮಿತ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ ಇಂತಿದೆ;

SUPPORT FOR EXISTING ITALIAN MODEL COTTAGE BASIN (IMCB) FOR UP-GRADATION - UNIT COST								
SI	Items/ Particulars	Rate (Rs.)	03 Table		02 Table		01 Table	
			Qty. (No)	Unit Price (Rs)	Qty. (No)	Unit Price (Rs)	Qty. (No)	Unit Price (Rs)
1	Charaka set (60 inches)	2917	6	17502.00	4	11668.00	2	5834.00
2	Gear set 19,24,35 with Rear Rod	367	12	4404.00	8	2936.00	4	1468.00
3	Chand sets	375	6	2250.00	4	1500.00	3	1125.00
4	Diamond sets with Dharanthi	500	6	3000.00	4	2000.00	2	1000.00
5	1 inch steel Bearing set	333	7	2331.00	7	2331.00	7	2331.00
Total			37	29487.00	27	20435.00	18	11758.00
Subsidy limited to (75%)				22115.00		15326.00		8818.00

ಫಲಾನುಭವಿಯು ಉಪಕರಣವಾರು ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸಹಾಯಧನ ವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಅರ್ಜಿದಾರರು (ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು/ಉದ್ದಿಮೆದಾರರು) ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ನಿವೇಶನ/ ಸ್ವತ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ಶೆಡ್ ಅಥವಾ ಕನಿಷ್ಠ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆ/ಗುತ್ತಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ ಪಡೆದ ನಿವೇಶನ/ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
2. ಒಂದು ಕುಟುಂಬದ ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವಂತಿಲ್ಲ.
3. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
4. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 03 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
5. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ** ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
6. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ (ಅನುಬಂಧ-1 ಮತ್ತು 2) ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟ ನಂತರವೇ ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಇತರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
7. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (**ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25**) ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕರಿಗೆ / ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 4 - ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜಮೀನಿನ / ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ - ದಾಖಲಾತಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
9	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
10	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
11	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ	
12	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅನುಭವ	ಹೊಸಬರು/_____ ವರ್ಷ
13	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ?	

	- ಪಡಿತ್ತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸದರಿಯವರನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
 ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
 ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
 ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
 _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
 ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
 _____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
 _____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
 ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ
 ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು
 ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
 _____ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್
 ನಡೆಸಿದ್ದು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ
 ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ||
 _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು
 ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ವಾಧೀನ ಬಗ್ಗೆ ಮಹಜರ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ
 ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸಬರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ/
 _____ ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ
 ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು
 ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ
 ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.
 ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ

_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ
 ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ
 ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ
 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
 ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ
 ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
 ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
 (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
 _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____

ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
 ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್
 ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಕ್ಕೆ _____ ಅರ್ಹ _____ ಸಹಾಯಧನ _____ ರೂ. _____

(ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು
 ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ
 (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು
 ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
 (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
 (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____
ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ
ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ
ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಗೆ
ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ
ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ/ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು, _____ ವಿಭಾಗ ರವರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____
ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು
ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____
_____ ಇವರಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು
ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು,
ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-
1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ

"ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಸ್ಥಾಪಿತ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿತ ಘಟಕವು ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ: _____ ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ
ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____

ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ, ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್
ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ
ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ
ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ
ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ
"ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____
ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್
ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ
ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ
ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸರಬರಾಜು
ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು
ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು
ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 5 - ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಗೂಡನ್ನು ಬೇಯಿಸಲು ಮತ್ತು ರೀಲಿಂಗ್ ಬೇಸಿನ್‌ನಲ್ಲಿನ ಉಷ್ಣಾಂಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ 'ಸ್ಟೀಮ್' (ಉಗಿ) ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬಹುತೇಕ ಎಲ್ಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬಿಸಿ ನೀರಿನ ಅಗತ್ಯತೆಯಿದೆ. ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಬೇಯಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ರೀಲಿಂಗ್ ಬೇಸಿನ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ನೀರಿನ ಉಷ್ಣಾಂಶದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಶಾಖದ ಅಗತ್ಯತೆಯಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಬಾಯ್ಲರ್ ಆಧಾರಿತ 'ಸ್ಟೀಮ್' (ಉಗಿ) ಉತ್ಪಾದನೆಯು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೂಲಕ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುವುದರೊಂದಿಗೆ ಸೌದೆ/ಕಟ್ಟಿಗೆಯ ಮೇಲಿನ ಅವಲಂಬನೆಯನ್ನು ಸಹ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಬಾಯ್ಲರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ (ಕೆ.ಜಿ. / ಗಂಟೆಗೆ)	ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷ)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	ಸ್ಟೀಮ್ - ಗಂಟೆಗೆ 50 ಕೆ.ಜಿ.	1.580	0.395	1.185

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಹೊಂದಿರುವ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಈ ಸೌಲಭ್ಯದಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದೆ.
2. ಬಾಯ್ಲರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಸ್ಟೀಮ್ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಗಂಟೆಗೆ 50 ಕೆ.ಜಿ. ಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿದೆ.
3. ಒಬ್ಬ ರೀಲರ್ ಒಂದು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಂಡಂತೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
4. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಒಡೆತನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗ್/ಲೀಸ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
5. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
6. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 02 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.

7. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
8. ಬಾಯ್ಲರ್ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್‌ನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ವನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
9. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
11. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
12. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಾದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
4. ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಬಾತ್ಲರ್‌ನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ದೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯವರು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಬಾಯ್ಲರ್‌ನ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (**ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25**) ಬಾಯ್ಲರ್ ತಯಾರಕರಿಗೆ / ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ರಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 5 - ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಘಟಕ: _____ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಮಾಲೀಕರ? ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವರ್ಷ	
7	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
9	ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ಶೆಡ್‌ನ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ ಅಥವಾ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್‌ನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ:	
11	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
12	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
13	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?	

	ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? - ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

_____ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ: _____
 ದಿನಾಂಕ: _____ ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು _____ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ _____ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
 ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
 (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
 (ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ:_____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್
ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ
ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ
_____ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರುಗಳ
ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು
ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು
ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿಯವರ ಘಟಕವು _____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05
ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು
ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ
ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ
ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ
2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ
_____ ಬೆಲೆ
ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ
(ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ
ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

- 1.
- 2.

ಸ್ಥಳ: _____ ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ
ದಿನಾಂಕ: _____
ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
_____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ
ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗೆ
ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ (ರೂಪಾಯಿ) _____

_____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ
ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಂಟೆಗೆ
_____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ.
ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____
ಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು
ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ
(ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ
ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ/ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ
ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಂಟೆಗೆ
_____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ.
ಸದರಿಯವರು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ
ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ
ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೀಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಬಾಯ್ಲರ್‌ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____
ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ, ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ
ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು)
ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು
ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರೀತನಾದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ)
ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಬಾಯ್ಲರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಗಂಟೆಗೆ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಅನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಬಾಯ್ಲರ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 6 - ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಡಚಣೆಯಿಲ್ಲದೆ ರೇಷ್ಮೆಯ ನಿರಂತರ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ರಾಜ್ಯದ ಒಟ್ಟು ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದಿಂದ ಉತ್ಪಾದನೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ಪರಿಮಾಣ ಶೇ.70 ರಷ್ಟಿದೆ. ಇಂತಹ ಘಟಕಗಳು ವಿದ್ಯುತ್ ಅಡಚಣೆಯಿಲ್ಲದೆ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೂಲಕ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುವುದರೊಂದಿಗೆ, ಶಬ್ದ ಮಾಲಿನ್ಯವನ್ನು ಸಹ ತಡೆಗಟ್ಟಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಘಟಕ	ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ (ಕೆವಿಎ ಗಳಲ್ಲಿ)	ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷ)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	5 ಕೆವಿಎ - ತ್ರೀ ಫೇಸ್	2.070	0.518	1.552
2	ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	5 ಕೆವಿಎ - ಸಿಂಗಲ್ ಫೇಸ್	1.930	0.483	1.447
3	ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	2 ಕೆವಿಎ	0.900	0.225	0.675

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ 5 ಕೆವಿಎ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಹೊಂದಿರುವ (ಕನಿಷ್ಠ 2 ಟೇಬಲ್) ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಿಗೆ 2 ಕೆವಿಎ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಿದೆ.
2. ಒಬ್ಬ ರೀಲರ್ ಒಂದು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಂಡಂತೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಒಡೆತನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗೆ/ಲೀಸ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
5. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 02 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.

6. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
7. ಜನರೇಟರ್ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಜನರೇಟರ್‌ನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ವನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಜನರೇಟರ್‌ನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ದೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಜನರೇಟರ್‌ನ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (**ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25**) ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 6 - ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಘಟಕ: ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್
ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಮಾಲೀಕರೆ? ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವರ್ಷ	
7	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
9	ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ಶೆಡ್‌ನ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ ಅಥವಾ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ: 5 ಕೆವಿಎ-3 ಫೇಸ್/5 ಕೆವಿಎ-ಸಿಂಗಲ್ ಫೇಸ್/2 ಕೆವಿಎ	
11	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
12	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? - ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

13	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
----	--	--

_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಟೇಜ್/_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಟೇಜ್/_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾರ್ಟೇಜ್/_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾರ್ಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್
ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ
ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ಅವರ
ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಮತ್ತು
ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು,
_____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ
ಗುರುತಿಸಿರುವ _____ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____

_____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು,
ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರ ಘಟಕವು
_____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ
ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು
ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ
ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು
ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ
ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

1.

2.

ಸ್ಥಳ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
_____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್
ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಕೆವಿಎ

ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್‌ಗೆ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____
(ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ
ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ
(ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು
ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ
ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ
ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ
ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು
ಗುರುತಿಸಿ ವ _____ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ||

_____ ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಿದೆ/ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ
ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ
ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು
ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು
ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ||

_____ ಇವರಿಂದ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ
ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-
1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ _____ ಸರಬರಾಜು _____ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ _____ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.

2. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.

3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

5. ಸ್ಥಾಪಿತ ಜನರೇಟರ್‌ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____

ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾ ತ
ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ
ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು,
ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನದಲ್ಲಿ
ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ
ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಕೆವಿಎ ಶಬ್ದರಹಿತ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 7 - ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಚರಕಾ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಡಚಣೆಯಿಲ್ಲದೆ ರೇಷ್ಮೆಯ ನಿರಂತರ ಉತ್ಪಾದನೆಗಾಗಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಚರಕಾ ಘಟಕಗಳು ವಿದ್ಯುತ್ ಅಡಚಣೆಯಿಲ್ಲದೆ ನಿರಂತರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶೇಕಡಾ 75 ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೂಲಕ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿನ ವೆಚ್ಚ ತಗ್ಗಿಸುವಲ್ಲಿ, ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರುವುದರೊಂದಿಗೆ, ಶಬ್ದ ಮತ್ತು ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯವನ್ನು ಸಹ ತಡೆಗಟ್ಟಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಘಟಕ	ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ (ಹೆಚ್‌ಪಿ ಗಳಲ್ಲಿ)	ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷ)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	3 ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/3 ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮಟ್ಟ ಚರಕಾ	1/2 ಹೆಚ್‌ಪಿ	1.970	0.493	1.477
2	2 ಮತ್ತು 1 ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ ಚರಕಾ	1/4 ಹೆಚ್‌ಪಿ	1.250	0.313	0.937

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

- ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಚರಕಾ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
- ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಮತ್ತು ಮಲ್ಟಿ ಎಂಡ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು 1/2 ಹೆಚ್‌.ಪಿ. ಗೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.
- ಒಬ್ಬ ರೀಲರ್ ಒಂದು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಂಡಂತೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
- ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಒಡೆತನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗೆ/ಲೀಸ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ

ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.

6. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 02 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
7. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
8. ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ವನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
9. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
11. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ದೊಂದಿಗೆ

ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ನ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25) ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ರಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

**ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 7 - ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ
ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ**

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಘಟಕ: ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ / ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ / ಚರಕಾ

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಮಾಲೀಕರ? ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವರ್ಷ	
7	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
9	ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ಶೆಡ್‌ನ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ ಅಥವಾ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್‌ನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ: 1/2 ಹೆಚ್‌ಪಿ ಅಥವಾ 1/4 ಹೆಚ್‌ಪಿ	
11	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	
12	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? - ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
13	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್/ಚರಕಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್/ಚರಕಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್/ಚರಕಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ:_____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್
ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ
ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ಅವರ
ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಮತ್ತು
ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, _____
ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ ಗುರುತಿಸಿರುವ
ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ
ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ
ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರ ಘಟಕವು _____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನಿಷ್ಠ
ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು
ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ
ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು
ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ
ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

- 1.
- 2.

ಸ್ಥಳ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
_____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್
ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ
_____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್‌ಗೆ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.
_____ (ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು

ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್
ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್/ಚರಕಾ
ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್
ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ
ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____
ಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____

ಇವರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ/ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್
ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್
ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್
ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ
ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____

ಇವರಿಂದ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು
ಅಳವಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು,
ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ
ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-
1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ

ಯೋಜನೆಯ "ಸೋಲಾರ್

ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____

ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು

ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____

ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್

ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ

ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್/ ಚರಕಾ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ

_____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು

ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ||

_____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.

2. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05

ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು

ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ನನ್ನ

ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ

ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.

3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು

ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ

ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ

ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ

ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ

ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

5. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್‌ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ

ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ

ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ

ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ: _____

ದಿನಾಂಕ: _____ ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____

ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್
ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ
ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು,
ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರ್ಣೀತನಾದಲ್ಲಿ
ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ
ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಹಳೇ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಹೆಚ್‌ಪಿ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಜನರೇಟರ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 8 - ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಇಂಧನದ ಬಳಕೆಯಿಂದ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಿಸಿ ನೀರಿನ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯಿಂದ ಸರಿದೂಗಿಸುವುದು.

ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಬಿಸಿ ನೀರಿನ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಇಂಧನದ ಬಳಕೆಯಿಂದ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದರಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ವೆಚ್ಚವು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದು, ಇಂಗಾಲದ ಡೈ-ಆಕ್ಸೈಡ್ ನ ಹೊರಸೂಸುವಿಕೆಯಿಂದ ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯಕ್ಕೂ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯಿಂದ ಇಂಧನದ ಉಳಿತಾಯ ಮತ್ತು ವಾಯು ಮಾಲಿನ್ಯವನ್ನು ಸಾಕಷ್ಟು ಮಟ್ಟಿಗೆ ತಡೆಗಟ್ಟಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಘಟಕ	ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ (ಲೀಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ)	ಮಾದರಿ	ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷ)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಬೇಸಿನ್/ 48 ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	1000 ಲೀ	FPC	2.950	0.738	2.212
			ETC	2.250	1.563	1.687
2	36 ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ 3 ಮತ್ತು 2 ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	500 ಲೀ	FPC	1.410	0.353	1.057
			ETC	0.960	0.240	0.720
3	1 ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ	200 ಲೀ	FPC	0.605	0.151	0.454
			ETC	0.420	0.105	0.315

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ಬೇಸಿನ್/ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಒಬ್ಬ ರೀಲರ್ ಒಂದು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಂಡಂತೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಒಡೆತನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗೆ/ಲೀಸ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೀಲಿಂಗ್

ಘಟಕವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.
5. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 02 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
6. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25** ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
7. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ವನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.

4. ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್‌ನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ದೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್‌ನ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25) ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

**ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 8 - ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ
ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ**

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಘಟಕ: __ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/__ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್
ಬೇಸಿನ್/ __ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ
ವರ್ಗ:

ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಮಾಲೀಕರೆ? ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವರ್ಷ	
7	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
9	ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ಶೆಡ್‌ನ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ ಅಥವಾ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾದರಿ- 1000 ಲೀ/ 500 ಲೀ/ 200 ಲೀ	
11	ನೀರಿನ ಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ಲಭ್ಯತೆ	
12	ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶ	

13	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? - ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
14	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ ____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್‌ನ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ ____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ಘಟಕಕ್ಕೆ ____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್‌ನ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ ____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್‌ನ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ,
_____ ಗ್ರಾಮದ ಖಾತೆ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ
ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ
ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್
ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್
ಅನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು, _____
ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ ಗುರುತಿಸಿರುವ
ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ
ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು, ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ
ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರ ಘಟಕವು _____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನಿಷ್ಠ
ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು
ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ
ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ
ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ
2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಅರ್ಹ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

- 1.
- 2.

ಸ್ಥಳ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
_____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್
ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್
ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ
ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ನ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ.
_____ (ರೂಪಾಯಿ) _____
_____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಬೇಸಿನ್
ಮಲ್ಟಿಎಂಟ್/_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ
ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಲೀ.
ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ
ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಜನರೇಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-
24ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ
ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ
ಮೆ|| _____ ಇವರಿಗೆ
ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ
ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ
ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ/ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು
ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆ/ಜಿಲ್ಲಾ
ಪಂಚಾಯತ್
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಬೇಸಿನ್
ಮಲ್ಟಿಎಂಟ್/_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ
ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಲೀ.
ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು
ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಂದ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್
ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ
ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರು
ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
_____ ವಿಭಾಗ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.

2. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.

3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.

5. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ) _____

ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ, ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ __ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/____
ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್
ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು)
ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು
ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ)
ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಬೇಸಿನ್ ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/_____ ಕೊನೆಗಳ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಚರಕಾ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ _____ ಲೀ. ಸೋಲಾರ್ ವಾಟರ್ ಹೀಟರ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 9 - ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಗೂಡು ಬೇಯಿಸುವ ಒಲೆಗಳಿಂದ ಚಿಮಣಿ ಮುಖಾಂತರ ಹೊರ ಹೋಗುವ ಶಾಖವನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಒಲೆಯ ಕಾರ್ಯಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್‌ಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಗೂಡು ಬೇಯಿಸುವ ನೀರಿನ ಉಷ್ಣಾಂಶವನ್ನು 90-92 ಡಿಗ್ರಿ ಸೆಂಟಿಗ್ರೇಡ್ ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಒಲೆಗಳಿಗೆ ಇಂಧನದ ಮೂಲವಾಗಿ ಕಟ್ಟಿಗೆಯು ಅಪಾರ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಬಳಕೆಯಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತಂಡದ ಗೂಡಿನ ಬೇಯಿಸುವಿಕೆ ನಂತರ ನೀರಿನ ಬದಲಾವಣೆಯು ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು, ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ನೀರಿನ ಉಷ್ಣಾಂಶವನ್ನು ಪ್ರತಿಬಾರಿಯೂ 90-92 ಡಿಗ್ರಿ ಸೆಂಟಿಗ್ರೇಡ್ ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಪ್ರಯಾಸಕರವು ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸಮಯದ ಅಗತ್ಯತೆಯಿಂದ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಕುರಿತಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತಿರುವುದು ರೀಲರ್‌ಗಳ ಅನುಭವಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಒಲೆಯ ಚಿಮಣಿಯಿಂದ ಹೊರಹೋಗುವ ಶಾಖವನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಮುಂದಿನ ತಂಡದ ಗೂಡು ಬೇಯಿಸುವಿಕೆಗೆ ಬೇಕಾದ 90-92 ಡಿಗ್ರಿ ಸೆಂಟಿಗ್ರೇಡ್ ಉಷ್ಣಾಂಶದಲ್ಲಿ 75-80 ಡಿಗ್ರಿ ಸೆಂಟಿಗ್ರೇಡ್ ನಷ್ಟು ಉಷ್ಣಾಂಶವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಒದಗಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮೂಲಕ ಕಟ್ಟಿಗೆ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಶೇ.20 ರಷ್ಟು ಉಳಿತಾಯ ಮಾಡುವುದರೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿನ ವೆಚ್ಚ ತಗ್ಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಮಯದ ಉಳಿತಾಯದೊಂದಿಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದಕತೆಯಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತರಲು ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ರೀಲಿಂಗ್ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸಹಾಯಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಘಟಕ ದರ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಫಲಾನುಭವಿ ಪಾಲು ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)	ಸಹಾಯಧನ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.75 (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳು)
1	0.250	0.063	0.187

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
2. ಒಬ್ಬ ರೀಲರ್ ಒಂದು ಘಟಕಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಂಡಂತೆ ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸಹಾಯಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ.
3. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಒಡೆತನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮಾತ್ರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ. ಬಾಡಿಗೆ/ಲೀಸ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕವನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ರೀಲಿಂಗ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲರ್‌ಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಹರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಯಾ ಕಛೇರಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮುಂದಿನ 30 ದಿನದೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆಗೆ 1:2 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅರ್ಜಿಗಳು ಹೆಚ್ಚಿದ್ದಲ್ಲಿ ಲಾಟರಿ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು. ಸಂಭವನೀಯ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು.

5. ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ 02 ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಬೇಕು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಯು ತನ್ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ತಾನೇ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
6. ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಫಲಾನುಭವಿಯು ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ **ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25 ರ** ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು. ಯಂತ್ರೋಪಕರಣದ ಸರಬರಾಜು ಖಾತ್ರಿಯಾದ ನಂತರವೇ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಫಲಾನುಭವಿಯು 'ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ' ನೀಡಬೇಕು.
7. ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಿರುವುದು ಖಾತ್ರಿಯಾಗಬೇಕು. ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ವನ್ನು ಸಹಾಯಧನದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
8. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
9. ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14 ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ನೀಡಬೇಕು.
10. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು.

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿಯ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
2. ಸರಿಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯೊಂದಿಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆಗಾಗಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
3. ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.
4. ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದರ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡುವುದು.
5. ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಫಲಾನುಭವಿ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ (photo) ದೊಂದಿಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವರದಿಯಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಹಜರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
6. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

7. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯನ್ವಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನೇ ನೇರ ಜವಾಬ್ದಾರರನ್ನಾಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸ್ಥಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಮತ್ತು ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು:

1. ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಕುಟುಂಬದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರಾರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಪಡೆದಿರಬಾರದು.
3. ಫಲಾನುಭವಿಯು ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ನ ಘಟಕ ದರದ ತನ್ನ ಪಾಲಿನ ಹಣವನ್ನು (**ಘಟಕ ದರದ ಶೇ.25**) ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ (ರಶೀದಿ) ಮತ್ತು ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಸರಬರಾಜಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು (ಟ್ರಾಕ್ಸ್ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್) ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ: 9 - ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ

ಅರ್ಜಿದಾರರ
ಭಾವ ಚಿತ್ರ

ಘಟಕ: ___ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್

ವರ್ಗ: ಸಾಮಾನ್ಯ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ವರ್ಗ - ಸಾಮಾನ್ಯ	ವಿಕಲಚೇತನರು/ಮಹಿಳೆ/ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರು
6	ಹಾಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಮಾಲೀಕರೇ? ಹೌದಾದಲ್ಲಿ, ಘಟಕ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವರ್ಷ	
7	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
9	ಘಟಕ ಹೊಂದಿರುವ ಶೆಡ್‌ನ ನಿವೇಶನ/ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ ಅಥವಾ ಜಮೀನಿನ ವಿವರ	ಜಿಲ್ಲೆ: ತಾಲ್ಲೂಕು: ಹೋಬಳಿ: ಗ್ರಾಮ: ಖಾತೆ ಸಂ: ವಿಸ್ತೀರ್ಣ: ಶೆಡ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ:
10	ಈ ಹಿಂದೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಹೌದಾದರೆ, ಯಾರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಯಾವ ವರ್ಷ? - ಪಡಿತರ ಚೀಟಿಯ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	

11	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
----	--	--

___ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಅರ್ಜಿದಾರರು ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸಹಾಯಧನ ಕೋರಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ _____ ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸದರಿಯವರ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮಹಜರ್

ದಿನಾಂಕ:_____ ರಂದು _____ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರೇಷ್ಮೆ
ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿ/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) _____/
ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ, _____ ಆದ ನಾನು
ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____, _____ ರವರೊಂದಿಗೆ
_____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____
ಗ್ರಾಮದ ಅರ್ಜಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
ರವರು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ
ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ
_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ
ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ಅವರ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು
ಸಾಕ್ಷಿದಾರರಾದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ
_____ ರವರುಗಳ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮಹಜರ್ ನಡೆಸಿದ್ದು,
ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ||
_____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದು,
ಗುಣಮಟ್ಟದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರ ಘಟಕವು
_____ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ
ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆಯನ್ನು
ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ
ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____
_____ (ಗ್ರಾಮ) ರವರು 2023-24 ನೇ
ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಹಿಂದೆ ಇವರ ಕುಟುಂಬದ
ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಯಾರಿಗೂ ಈ ಸವಲತ್ತನ್ನು ಒದಗಿಸಿರದ ಮತ್ತು ಘಟಕವು ಇವರ
ಮಾಲೀಕತ್ವದಲ್ಲಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಬೆಲೆ
ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು, ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕ
ಶೀರ್ಷಿಕೆ: _____ ಅಡಿ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ
ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ):

- 1.
- 2.

ಸ್ಥಳ:

ನನ್ನ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ

ದಿನಾಂಕ:

ಮಹಜರ್ ಅಧಿಕಾರಿ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಮಹಜರ್ ನಲ್ಲಿ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____
_____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____ ರವರು _____ ಗ್ರಾಮದ
ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ
_____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ
ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಗೆ ಅರ್ಹ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____
(ರೂಪಾಯಿ _____) ಗಳನ್ನು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ ನಿಧಿಯ
ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ) ಲೆಕ್ಕ
ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ರವರು _____
ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ
ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್
ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ
ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು
ಪರಿವೀಕ್ಷಿಸಿದೆ. ಸದರಿಯವರು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ
ತಯಾರಕ/ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ
ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದು ಅಳವಡಿಸಿದ್ದು, ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹೀಟ್
ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. 2023-24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಫಲಾನುಭವಿ
ಆಯ್ಕೆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿದವರಾಗಿದ್ದು, ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ
ಸಹಾಯಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ರೂ. _____
(ರೂಪಾಯಿ) _____ ಗಳ
ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬೆಲೆ ಸ್ಥಿರೀಕರಣ
ನಿಧಿಯ ಅನುದಾನದಿಂದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಯೋಜನೆ (ಸಾಮಾನ್ಯ)
ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ:2851-00-107-1-51(106) ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

(ರೂ.100/- ರ ಛಾಪಾ ಕಾಗದದ ಮೇಲೆ)

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು ಒಪ್ಪಿ ಬರೆದು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ.

1. ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ _____ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ.
2. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಮುಂದಿನ 05 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ನನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಯಾರಿಗೂ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇನೆ.
3. ಒಂದು ವೇಳೆ ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುತ್ತೇನೆ ಅಥವಾ ನನ್ನಿಂದ ಭೂ ಕಂದಾಯ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು/ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
4. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆ.
5. ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಗೆ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆ/ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹಾಗೂ ಈ ಮುಂದೆ ಸಹಾಯಧನಕ್ಕಾಗಿ ಕ್ಲೇಮು ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ) _____

ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ

ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಘೋಷಣೆ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, _____ ಗ್ರಾಮ,
_____ ಹೋಬಳಿ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಜಿಲ್ಲೆ, ಆದ ನಾನು
_____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____
ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್
ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು (14
ವರ್ಷ ತುಂಬಿರದ ಮಕ್ಕಳು) ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು, ಒಂದು ವೇಳೆ
ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ತಪ್ಪಿತಸ್ಥನೆಂದು ಮತ್ತು ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ನಿರ್ದೇಶನದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳ
ದುಡಿಮೆ (ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ವಿನಿಯಮನ) ಅಧಿನಿಯಮ, 1986 ರಡಿ ದಂಡನೆಗೆ
ಬದ್ಧನಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪತ್ರ

2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಯೋಜನೆಯ "ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅಳವಡಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಧನ" ನೀಡುವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ _____ ಜಿಲ್ಲೆ, _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ ಆದ ನಾನು _____ ತಾಲ್ಲೂಕು, _____ ಹೋಬಳಿ, _____ ಗ್ರಾಮದ ಸ್ವತ್ತಿನ/ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ರ _____ ವಿಸ್ತೀರ್ಣದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವ ರೀಲಿಂಗ್ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲಿನ _____ ಟೇಬಲ್ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ರೀಲಿಂಗ್ ಘಟಕದ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಹೀಟ್ ರಿಕವರಿ ಯುನಿಟ್ ಅನ್ನು ರಾಜ್ಯ ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯು ಗುರುತಿಸಿರುವ ಸರಬರಾಜು ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಮೆ|| _____ ಇವರಿಂದ ಘಟಕ ದರದ ಶೇ. _____ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಿ ಸರಬರಾಜು ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಶೇ. _____ ರ ಸರ್ಕಾರದ ಸಹಾಯಧನ ರೂ. _____ ಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆವತಿಯಿಂದ ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೇನೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ಸಹಿ

ಫಲಾನುಭವಿ/ಅರ್ಜಿದಾರರ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____ (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರ ದಿನಾಂಕ: _____ ರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 10 - ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಉದ್ದೇಶ:

ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.

ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ವರ್ಗದ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕದಾರರಿಗೆ ಅವರುಗಳು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ನೀಡುವುದು ಈ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವಿವಿಧ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಬಹುದಾದ ನಿರ್ಧಾರಿತ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಗುಣಮಟ್ಟ (ಗ್ರೇಡ್/ರೆಂಡಿಟಾ) ವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಪರಿಮಿತಿಗಳು:

ಕ್ರ. ಸಂ	ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ	ಘಟಕದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ	ರೇಷ್ಮೆ ಗುಣಮಟ್ಟ (ಗ್ರೇಡ್/ರೆಂಡಿಟಾ)	ದಿನದ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ (ಕೆ.ಜಿ.)	ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನದ ದರ (ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ. ರೇಷ್ಮೆಗೆ)	ಮಾಹೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ (ಕೆ.ಜಿ.)
1	ಚರಕಾ	04 ಚರಕಾ	8.00 ರೆಂಡಿಟಾ ಒಳಪಟ್ಟು	1.2 / ಚರಕಾ	25.00	120
2	ಫಿಲೇಚರ್/ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್	3 ಟೇಬಲ್/ 6 ಬೇಸಿನ್	7.50 ರೆಂಡಿಟಾ ಒಳಪಟ್ಟು	1.0 / ಬೇಸಿನ್	30.00	150
		36 ಕೊನೆ		7.50 ರೆಂಡಿಟಾ ಒಳಪಟ್ಟು		
		48 ಕೊನೆ				30.00
3	ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ಬೇಸಿನ್	6 ಬೇಸಿನ್	≥ 'ಬಿ' ಗ್ರೇಡ್	1.0 / ಬೇಸಿನ್	45.00	150
		10 ಬೇಸಿನ್	≥ 'ಬಿ' ಗ್ರೇಡ್	1.0 / ಬೇಸಿನ್	45.00	250
4	ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕ (ಎಆರ್‌ಎಂ)	400 ಕೊನೆ	≥ 2 'ಎ' ಗ್ರೇಡ್	56 ಕೆ.ಜಿ.	50.00	1400
		200 ಕೊನೆ	≥ 2 'ಎ' ಗ್ರೇಡ್	28 ಕೆ.ಜಿ.	50.00	700

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಅರ್ಹತೆ/ಫಲಾನುಭವಿಯು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಮಾನದಂಡಗಳು:

1. ರೇಷ್ಮೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ರೀಲಿಂಗ್ ಪರವಾನಗಿ ಪಡೆದ ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರಾಗಿರಬೇಕು.
2. ಪ್ರತಿ ರೀಲರ್ಗೆ ಸ್ಥಾಪಿತ ಘಟಕದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ (ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ) ಯಂತೆ ದಿನದ 08 ಗಂಟೆಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ 25 ದಿನಗಳ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
3. ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆದಿರಬೇಕು.
4. ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಮೂನೆ 17-ಜಿ ನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲಾತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
5. ಚರಕಾ, ಫಿಲೇಚರ್/ ಇಟಾಲಿಯನ್ ಮಾದರಿ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಮತ್ತು ಸುಧಾರಿತ ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದರ ಗುಣಮಟ್ಟವು ರೆಂಡಿಟಾ ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್ ಬೇಸಿನ್ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ (ಎಆರ್‌ಎಂ) ಘಟಕ ಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ ಮಂಡಳಿಯ ರೇಷ್ಮೆ ಪರಿಷ್ಕಾ ಕೇಂದ್ರದ 'ರೇಷ್ಮೆ ಗ್ರೇಡ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ' ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ.

6. ಒಂದು ಕ್ಯಾಲೆಂಡರ್ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ 02 ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ವಹಿವಾಟು ಮಾಡಿರಬೇಕು ಹಾಗೂ ತದನಂತರದ 01 ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್) / ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಚೇರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.
7. ಸಹಾಯಧನವನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ನೇರವಾಗಿ K-2/DBT ಮುಖಾಂತರ ಜಮೆ ಮಾಡುವುದು

ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಮುಚಿತ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು:

8. ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು/ಉಸ್ತುವಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)/ ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಫಲಾನುಭವಿಯು ದಾಖಲಾತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನದ ಅರ್ಹತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
9. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಫಲಾನುಭವಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಫಲಾನುಭವಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ವಿತ್ತೀಯ ಪ್ರತ್ಯಾಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು/ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ : 10 - ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆದಾರರು ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ ಅರ್ಜಿ

ಘಟಕ: ಚರಕಾ/ಕಾಟೇಜ್ ಬೇಸಿನ್/ಮಲ್ಟಿಎಂಡ್/ಎಆರ್‌ಎಂ **ವರ್ಗ:** ಸಾಮಾನ್ಯ/ಪ.ಜಾತಿ/ಪ.ಪಂಗಡ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಮಾಹಿತಿ	ವಿವರ
1	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು	
2	ತಂದೆ/ಗಂಡನ ಹೆಸರು	
3	ಪೂರ್ಣ ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸ	
4	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ರೀಲಿಂಗ್ ರಹದಾರಿ ಸಂಖ್ಯೆ- ರಹದಾರಿ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
6	ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ - ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
7	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ (ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್) ಸಂಖ್ಯೆ- ಹೆಸರು, ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಕೋಡ್ ವಿವರವುಳ್ಳ ಪಾಸು ಪುಸ್ತಕ ಪುಟದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು	
8	ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಮಾಹೆ (ದಿನಾಂಕ: 1 ರಿಂದ 28/ 29/30/31 ರ ಅಂತ್ಯದವರೆಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಂಡು) ಮತ್ತು ವರ್ಷ	
9	ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಘಟಕವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ ದಿನಗಳು (ಭಾನುವಾರ/ರಜಾ ದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	
10	ಮಾಹೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ದಾಸ್ತಾನು (ಕೆ.ಜಿ.)	
11	ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಪ್ರಮಾಣ (ಕೆ.ಜಿ.)	
12	ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಖರೀದಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ದೃಢೀಕರಣ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	
13	ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ಪ್ರಮಾಣ (ಕೆ.ಜಿ.)	
14	ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡಿನ ದಾಸ್ತಾನು (ಕೆ.ಜಿ.)	
15	ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರಮಾಣ (ಕೆ.ಜಿ.)	
16	ಪರಿಶೀಲನೆ ವರದಿ ಪ್ರಕಾರ ರೇಷ್ಮೆ ದರ್ಜೆ ('ರೇಷ್ಮೆ ಗ್ರೇಡ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ' ಲಗತ್ತಿಸುವುದು) / ರೆಂಡಿಟಾಟ್	
17	ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ನಮೂನೆ 17-ಜೆ ನಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ವಹಿವಾಟು ದಾಖಲಾತಿ. ಲಗತ್ತಿಸಿದೆಯೇ?	

_____ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ _____ ತಳಿ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಕ್ಕಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿದೆಯೆಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

ಸ್ಥಳ:

ದಿನಾಂಕ:

ರೀಲರ್ ಸಹಿ

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರು _____ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ _____ ತಳಿ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಕ್ಕಾಗಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ವಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅಥವಾ

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ರವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1.

2.

ರೇಷ್ಮೆ ವಿಸ್ತರಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರ (ರೀಲಿಂಗ್)
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)

ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ದೃಢೀಕರಣ

ಶ್ರೀ/ಶ್ರೀಮತಿ _____ ಬಿನ್/ಕೋಂ _____, (ಸ್ಥಳ)
_____ ರವರು ತಮ್ಮ _____ ರೇಷ್ಮೆ ನೂಲು ಬಿಚ್ಚಾಣಿಕೆ
ಘಟಕದಲ್ಲಿ _____ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿ _____ ಕೆ.ಜಿ. _____ ತಳಿ ರೇಷ್ಮೆ
ಗೂಡಿನ ಬಳಕೆಯಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಿದ _____ ಕೆ.ಜಿ. _____ ತಳಿ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯನ್ನು
ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ _____ ಇಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ಮಾಡಿದ್ದು, ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು
ಮಾರುಕಟ್ಟೆ, _____ ಇಲ್ಲಿ ರೇಷ್ಮೆ ಗೂಡು ಖರೀದಿಸಿರುವ
ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ರೇಷ್ಮೆ ವಿನಿಮಯ ಕೇಂದ್ರ _____ ಇಲ್ಲಿ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯು
ವಹಿವಾಟಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ (ನಮೂನೆ 17-ಜಿ) ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲಾತಿ ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
ವಹಿವಾಟಾಗಿರುವ ಕಚ್ಚಾ ರೇಷ್ಮೆಯ ರೆಂಡಿಟಾ _____ ಆಗಿರುತ್ತದೆ / ಕೇಂದ್ರ ರೇಷ್ಮೆ
ಮಂಡಳಿಯ ಐಎಸ್‌ಎ ಪರಿಕ್ಷಾ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದಂತೆ _____ ದರ್ಜೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
ಅದರಂತೆ, ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಗರಿಷ್ಠ _____ ಕೆ.ಜಿ. ಗಳಿಗೆ
ಮಿತಿಗೊಳಿಸಿ, ಒಟ್ಟು _____ ಕೆ.ಜಿ. ರೇಷ್ಮೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಕೆ.ಜಿ.ಗೆ ರೂ. _____ ರಂತೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.
_____ ಗಳ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನವನ್ನು ಯೋಜನೆ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ: 2851-00-107-1-51(106)
ಅಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದೆ/ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಂತೆ ರೇಷ್ಮೆ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
_____ ರವರಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ರೇಷ್ಮೆ ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಗೂಡಿನ ನಂತರದ ಚಟುವಟಿಕೆ
(ಕಛೇರಿ ಮೊಹರಿನೊಂದಿಗೆ)